



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ  
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
 ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ζαγορά, 18 - 07 - 2017  
 Αριθμ. Πρωτ.: 7341

Ταχ. Δ/ση : Ζαγορά Πηλίου  
 Ταχ. Κωδ. : 370 01  
 Πληροφορίες : Γάκη Σπυριδούλα  
 Τηλέφωνο : 2426.350.124  
 Fax : 2426.0.23.128  
 E-mail : [gakisp.dim.z.m@gmail.com](mailto:gakisp.dim.z.m@gmail.com)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**Πρόσληψης ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη βάσει  
 των διατάξεων του άρθρου 163 του Ν.3584/2007**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 περιπτ. δ' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/2007/τ.Α'/28-06-2007), «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», περί Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 01.01.2013 σύμφωνα με τις περ.1 και 2 της υποπαρ.ΣΤ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/12 (ΦΕΚ 222/τ.Α'/12-11-2012) σχετικά με τον επανακαθορισμό των θέσεων ειδικών συνεργατών, επιστημονικών συνεργατών, ειδικών συμβούλων στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού,
3. Την υπ'αριθμ.55/74802/29.12.2010 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ., με την οποία διευκρινίζεται ότι για την πρόσληψη των ατόμων στις θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών δεν απαιτείται να προβλέπονται οι θέσεις αυτές στους ΟΕΥ των δήμων, γιατί συνιστώνται απευθείας από το νόμο,
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ζαγοράς-Μουρесьου, ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ'αριθμ.20559/239279/27-11-2012 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3321/Β'/12-12-2012,
5. Το γεγονός ότι στο Δήμο Ζαγοράς-Μουρесьου είναι καλυμμένη μία από τις δύο (2) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών,
6. Την ανάγκη πλήρωσης μιας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου για υποστήριξη του Γραφείου Τεχνικών Έργων του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου αναφορικά με τη διαχείριση λειτουργίας της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη ενός (1) **Ειδικού Συνεργάτη**, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και ειδικότερα έως τη λήξη της θητείας της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, με σημαντική εμπειρία στη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και ειδικότερα στην προετοιμασία αναθέσεων δημοσίων συμβάσεων, στον σχεδιασμό των διαγωνισμών, στην αξιολόγηση προσφορών και στην κατακύρωση διαγωνισμών.

### Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

- Α)** Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07 (άρθρα 11 έως και 17). Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, **υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται.**
- Β)** Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. «Ιστορίας-Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας» της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής.
- Γ)** Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Δ)** Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο first certificate).
- Ε)** Εργασιακή εμπειρία απασχόλησης στη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και ειδικότερα στην προετοιμασία αναθέσεων δημοσίων συμβάσεων, στον σχεδιασμό των διαγωνισμών, στην αξιολόγηση προσφορών και στην κατακύρωση διαγωνισμών.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

#### **Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης και
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**Για τους μισθωτούς του δημόσιου τομέα**, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

#### **Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης
- Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και τη χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και
- μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εξειδικευμένη εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Η πλήρωση της προαναφερόμενης θέσης θα ενεργηθεί με απόφαση του Δημάρχου, που θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο οποίος θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο για την παραπάνω θέση (παρ.4 άρθρο 163 Ν.3584/2007).

Για την πλήρωση της παραπάνω θέσης οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν **εντός δέκα (10) ημερών** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον Τύπο ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Ζαγοράς-Μουρεσίου, Άγιος Γεώργιος, Τ.Κ. 370 01, Ζαγορά Ν. Μαγνησίας**, απευθύνοντάς την στο **Γραφείο Προσωπικού**, υπόψιν κας **Γάκης Σπυριδούλας** (τηλ. επικοινωνίας: **2426.350.124**), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, **τα κάτωθι δικαιολογητικά:**

- **αίτηση**
- **βιογραφικό σημείωμα**
- **φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας**
- **όσα δικαιολογητικά αποδεικνύουν τα προαναφερόμενα προσόντα τους**
- **υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 ότι :**

**α)** Δεν κατέχουν κώλυμα διορισμού, τόσο κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων όσο και κατά το χρόνο του διορισμού κατά το **άρθρο 11 του Ν.3584/2007**.

**β)** Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. Δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί. Δεν έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά σας δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή. Δεν τελείτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις, κατά το **άρθρο 16 του Ν.3584/2007**.

**γ)** Δεν έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά σας κατά την τελευταία πενταετία, κατά το **άρθρο 17 του Ν.3584/2007**.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΤΣΑΦΤΗΣ**