



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Από το υπ' αριθμό 27/2016 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέας Προποντίδας.

Αριθμ. Πίνακα: 26/2016

Αριθμ. Απόφασης: 800/2016

Περίληψη: Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την υλοποίηση της Πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νέας Προποντίδας» στο πλαίσιο Ευρωπαϊκού Προγράμματος του Δήμου Νέας Προποντίδας του Νομού Χαλκιδικής.

Στα Νέα Μουδανιά και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την 24^η του μηνός Οκτωβρίου του έτους 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 20:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Νέας Προποντίδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 35026/20-10-2016 πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Πελαγίας Ιορδανίδου, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από το σύνολο των τριάντα τριών μελών, βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι ένα μέλη ήτοι:

Παρόντες:

- 1) Ιορδανίδου Πελαγία (Πρόεδρος)
- 2) Κοκκινίδης Κωνσταντίνος
- 3) Κουτσομούκης Κωνσταντίνος
- 4) Κασσαμανώλη Παναγιώτα
- 5) Τσομπανάκης Κων/νος
- 6) Ουζούνης Αστέριος
- 7) Γεωργαλάς Ιωάννης
- 8) Καμπάνης Κων/νος
- 9) Παπαδόπουλος Θωμάς
- 10) Ταβλαρίδης Σταύρος
- 11) Καραπανταζής Ιωάννης
- 12) Τσιρούδας Φώτιος
- 13) Τσαλκιτζής Παντελεήμων
- 14) Μπέης Εμμανουήλ
- 15) Μπομπότας Γεώργιος
- 16) Τσικαρίδης Παναγιώτης
- 17) Τσούφης Δημήτριος
- 18) Ευτάτογλου Γεώργιος
- 19) Μωυσίδης Μωυσής
- 20) Καπετάνος Ιωάννης
- 21) Σαρόγλου Χαράλαμπος

Απόντες:

- 1) Κοκκινίδης Συμεών
- 2) Χατεδάκης Αναστάσιος
- 3) Σιαφλιάκης Δημήτριος
- 4) Αθανασάρας Φίλιππος
- 5) Πασσαλής Κωνσταντίνος
- 6) Μηκέ-Τσέλιου Χριστίνα
- 7) Κασάπης Νικόλαος
- 8) Αυταράς Αντώνιος
- 9) Παναγός Θεόδωρος
- 10) Γκιλής Γεώργιος
- 11) Παπαγιάννης Ανδρέας
- 12) Τσακμάκας Γεώργιος

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη δημοτική υπάλληλο Θωμοπούλου Ιωάννα.

Ο κ. Δήμαρχος, βρέθηκε παρών. Ο Γ.Γ. του Δήμου κ. Λέλεκας Ανδρέας προσήλθε κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης. Κλήθηκαν στη συνεδρίαση όλοι οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, παραβρέθηκαν ο Πρόεδρος της Δ.Κ. Ν. Καλλικράτειας και οι Πρόεδροι των Τ.Κ. Ν. Τενέδου, Αγ. Παύλου και Διονυσίου..

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Αυταράς Αντώνιος και Παπαγιάννης Ανδρέας προσήλθαν αμέσως μετά την έναρξη της συνεδρίασης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Χατεδάκης Αναστάσιος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας

διάταξης. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Αυταράς Αντώνιος, Τσαλκτζής Παντελεήμων και Σαρόγλου Χαράλαμπος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης και προσήλθαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Αυταράς Αντώνιος Σαρόγλου Χαράλαμπος και Ουζούνης Αστέριος αποχώρησαν οριστικά πριν την ολοκλήρωση του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Τσιρούδας Φώτιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης και προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Κουτσουμούκης Κωνσταντίνος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης και προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Γεωργιάδης Ιωάννης αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Παπαγιάννης Ανδρέας αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Ευτάτογλου Γεώργιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης και προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 16^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Τσούφης Δημήτριος, Ευτάτογλου Γεώργιος, Μωυσίδης Μωυσής και Καπετάνος Ιωάννης αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 30^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος, έδωσε το λόγο στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο κ. Τσομπανάκη Κωνσταντίνο, ο οποίος εισηγούμενος το 14^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Συμβουλίου την υπ' αριθμ. 34543/17-10-2016 εισήγηση του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας, η οποία έχει ως εξής:

«Με την αριθ. 6879/10.10.2016 (ΑΔΑ: 6ΒΩ37ΛΛ-ΟΙΟ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας η Πράξη «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νέας Προποντίδας» με Κωδικό ΟΠΣ 5001218 εντάχθηκε στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Η συγκεκριμένη «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νέας Προποντίδας» συστήθηκε με την αριθ. 105/2016 (ΑΔΑ: 7ΨΧΤΩΚΤ-6ΙΟ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και θα λειτουργήσει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/11.4.2012) καθώς και την αριθ. 303/2016 (ΑΔΑ: 7Ζ7ΔΩΚΤ-ΛΜΓ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Ν. Προποντίδας».

Η λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου αποσκοπεί στη δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες ευπαθών κοινωνικά και οικονομικά ατόμων και οικογενειών, με την δωρεάν παροχή προϊόντων και ειδών πρώτης ανάγκης για τη σίτιση και την ένδυση απόρων κατοίκων του Δήμου, ήτοι: τρόφιμα και είδη παντοπωλείου συσκευασμένα, είδη ατομικής υγιεινής, κατεψυγμένα προϊόντα, είδη ένδυσης και υπόδησης, είδη οικιακού εξοπλισμού, παιχνίδια, κλπ είδη, είδη ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd-dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο θα στεγάζεται σε μισθωμένο από το Δήμο χώρο της Δημοτικής Κοινότητας Νέων Μουδανιών, ο οποίος έχει εμβαδό 72 τ.μ. και βρίσκεται στο ισόγειο κτιρίου.

Σύμφωνα με την αριθ. 303/2016 (ΑΔΑ: 7Ζ7ΔΩΚΤ-ΛΜΓ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί ως πρόγραμμα του **Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων** της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Νέας Προποντίδας και η λειτουργία του εποπτεύεται από **Επιτροπή Διαχείρισης**.

1. Για την υλοποίηση της δομής, εάν θεωρηθεί ότι τα ωφελούμενα νοικοκυριά δεν θα ξεπεράσουν τα εκατό (100), ο ελάχιστος αριθμός εργαζομένων σε τακτική βάση στο Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δύο (2) άτομα με τις εξής ειδικότητες:

2. **Κοινωνικός Λειτουργός** (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας) με άδεια άσκησης επαγγέλματος), Συντονιστής της δομής, και

3. Βοηθητικό Προσωπικό (ΔΕ).

Οι βασικές αρμοδιότητες του/της συντονιστή/τριας και του βοηθητικού προσωπικού είναι οι παρακάτω:

Συντονιστής/τρια:

- Υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελουμένων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας – εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Βοηθητικό προσωπικό:

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού
- Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων
- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση
- Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

Για τον λόγο αυτό, προτείνεται στο Δημοτικό Συμβούλιο όπως λάβει απόφαση για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την υλοποίηση της παραπάνω Πράξης στο πλαίσιο του συγκεκριμένου Ευρωπαϊκού Προγράμματος ήτοι απόφαση:

Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, συνολικού αριθμού **δύο (2) ατόμων** για την υλοποίηση της Πράξης «**Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νέας Προποντίδας**» με Κωδικό ΟΠΣ 5001218 που έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», και συγκεκριμένα για τις εξής, ανά υπηρεσία, αριθμό τόμων και διάρκεια σύμβασης, ειδικότητες:

Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητες που θα προκηρυχθούν	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
Νέα Μουδανιά	4. Κοινωνικός Λειτουργός (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας) με άδεια άσκησης επαγγέλματος	Από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα παράτασης	Ένα (1)
Νέα Μουδανιά	5. Βοηθητικό	Από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα δώδεκα	Ένα (1)

	Προσωπικό (ΔΕ)	(12) μηνών με δυνατότητα παράτασης	
--	-----------------------	------------------------------------	--

Κατόπιν η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη του Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά.
Το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη του την παραπάνω εισήγηση, τις διατάξεις του Ν.3463/2006 και του Ν. 3852/2010,

αποφασίζει ομόφωνα:

1. Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, συνολικού αριθμού **δύο (2) ατόμων** για την υλοποίηση της **Πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νέας Προποντίδας»** με Κωδικό ΟΠΣ 5001218 που έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», και συγκεκριμένα για τις εξής, ανά υπηρεσία, αριθμό τόμων και διάρκεια σύμβασης, ειδικότητες:

Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητες που θα προκηρυχθούν	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
Νέα Μουδανιά	Κοινωνικός Λειτουργός (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας) με άδεια άσκησης επαγγέλματος	Από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα παράτασης	Ένα (1)
Νέα Μουδανιά	Βοηθητικό Προσωπικό (ΔΕ)	Από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα παράτασης	Ένα (1)

2. Στον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου μας του οικονομικού έτους 2016 έχουν εγγραφεί οι αναγκαίες πιστώσεις για την μισθοδοσία του παραπάνω προσωπικού στους:

- Κ.Α. 02.15.6041, ποσό 80.000,00 ευρώ με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού», και
- Κ.Α. 02.15.6054, ποσό 23.613,84 ευρώ με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού».

3. Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο Ν. Προποντίδας να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εκδοθεί η προκήρυξη των θέσεων, έπειτα από τη σχετική έγκριση.

Η Πρόεδρος
υπογραφή

Ο Γραμματέας
υπογραφή

Ακριβές αντίγραφο
Ν. Μουδανιά, 25/10/2016
Η Πρόεδρος

Ιορδανίδου Πελαγία