



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ι.Δ.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κ. ΤΣΟΛΚΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δραγάση 12
ΤΑΧ. ΚΩΔ. : 185 35
ΤΗΛ. : 213 2022250 , 2256, 2566
FAX : 213 2022257

Πειραιάς 06 / 02 / 2018
Αρ. Πρωτ. 6690 / 680

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ «NEETs ON BOARD»

Ο Δήμος Πειραιά έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.
2. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 681 κ.ε. του Αστικού Κώδικα.
4. Την με Αριθμ. Πρωτ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016 Εγκύκλιο με Θέμα: Προσλήψεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης Έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
5. Τη με αριθμό VP/2016/008 «Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για επιχορήγηση δράσεων προβολής και πληροφόρησης σε νέους-ες σχετικά με την πρωτοβουλία «Εγγύηση για τη Νεολαία» της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο πλαίσιο του Άξονα PROGRESS του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία προγραμματικής περιόδου 2014-2020.
6. Την από 23/12/2016 και με αριθμό VS/2016/0384 υπογεγραμμένη Σύμβαση Χορήγησης Χρηματοδότησης (Grant Agreement) μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, για τη συγχρηματοδότηση υλοποίησης του Έργου με τίτλο «NEETs ON BOARD», στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία (EaSI), μαζί με τα παραρτήματα που τη συνοδεύουν, με Συντονιστή Εταίρο την Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Τομέα Απασχόλησης και



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

Κοινωνικής Οικονομίας» της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων και λοιπούς εταίρους το Δήμο Πειραιά και την Αναπτυξιακή Πάρνωνα.

7. Το από 04/09/2017 υπογεγραμμένο Εσωτερικό Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.
8. Το από 18/9/2017 πρακτικό 1ης Συνεδρίασης της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης του Έργου NEETS ON BOARD.
9. Την υπ' αριθμ. 692/25-10-2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πειραιά σχετικά με την έγκριση της σύναψης συμβάσεων μίσθωσης Έργου με έξι (6) άτομα, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «NEETS ON BOARD», του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία (EaSI)».
10. Την με αριθ. 734/13-11-2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πειραιά, περί ορθής επανάληψης ως προς την ειδικότητα ΠΕ ή ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών της με αριθ. 692/25-10-2017 προηγούμενης απόφασης.
11. Τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων της ειδικότητας Στέλεχος παροχής υπηρεσιών HELP-DESK (Κωδικός NOB02) που μας διαβίβασε η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης, η οποία συστάθηκε με την με αρ. πρωτ. 55052/258/24-11-2017 απόφαση Δημάρχου
12. Το γεγονός ότι κατόπιν της με αριθ. πρωτ. 50327/3635/15-11-2017 προηγούμενης ανακοίνωσής μας, δεν κατέστη δυνατή η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο της ειδικότητας Στέλεχος παροχής υπηρεσιών HELP-DESK (Κωδικός NOB02), λόγω μη αποδοχής ανάληψης της εκτέλεσης του έργου από την υποψήφια που επελέγη και την έλλειψη άλλων υποψηφίων οι οποίοι να κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα της ειδικότητας, σύμφωνα με την ανακοίνωση.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο για την εκτέλεση του έργου με τίτλο «NEETS ON BOARD», στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία (EaSI), συνολικής διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου, ήτοι έως 30.06.2018.

Η Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) αφορά σε ένα (1) άτομο – **Στέλεχος παροχής υπηρεσιών HELP-DESK (Κωδικός Ειδικότητας: NOB02)**.

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του Έργου

Το έργο “NEETS on Board” υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία - EaSI (EU Programme for Employment and Social Innovation) και συγχρηματοδοτείται κατά 80% του συνολικού προϋπολογισμού του από πόρους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και κατά 20% από πόρους του ελληνικού δημοσίου. Τα έργα αφορά στην κινητοποίηση και παροχή συμβουλών σε νέους ηλικίας 15-24 ετών, οι οποίοι:

- δεν είναι σε εκπαίδευση, θέση εργασίας ή σε κάποια μορφή επιμόρφωσης (NEETs- Not in Employment, Education and Training) και



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

- κατοικούν στις περιοχές Πειραιά, Σαρωνικού Κόλπου και Ανατολικής Πελοποννήσου (περιοχές παρέμβασης),

μέσα από τη δημιουργία δικτύων με τη συμμετοχή φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα (Υπουργεία, ΟΑΕΔ, επαγγελματικές ενώσεις, κοινωνικοί εταίροι, επιχειρήσεις, Τοπική Αυτοδιοίκηση, κλπ) που δραστηριοποιούνται στους τομείς της Γαλάζιας και της Κοινωνικής Οικονομίας. Η δικτύωση αυτή θα αξιοποιηθεί για την προώθηση ενεργειών υπέρ των NEETs όπως μαθητεία, πρακτική άσκηση, τοποθέτηση σε θέσεις εργασίας, κατάρτιση. Το έργο διάρκειας 18 μηνών και συνολικού προϋπολογισμού 315.814 ευρώ υλοποιείται στη βάση εταιρικού σχήματος όπου συμμετέχουν το Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης/ Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνική Οικονομία (συντονιστής εταίρος), ο Δήμος Πειραιά και η «Αναπτυξιακή Πάρνωνας ΑΕ-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ». Για τους σκοπούς της υλοποίησης του έργου, έχει υπογραφεί σχετική σύμβαση χορήγησης χρηματοδότησης (Grant Agreement) μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (contract number 7156064/22-12-2016)

Οι βασικές πτυχές του έργου αφορούν στον εντοπισμό των NEETs στις περιοχές παρέμβασης με τη βοήθεια των τοπικών υπηρεσιών απασχόλησης, φορέων κοινωνικής πολιτικής, ΜΚΟ, κ.λπ και στην ενημέρωσή τους για τις δυνατότητες που παρέχονται μέσα από τη συμμετοχή τόσο στο έργο όσο και στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης της Εγγύησης για τη Νεολαία «Youth Guarantee Plan», η ευαισθητοποίηση των τοπικών κοινωνιών και η δικτύωση των τοπικών φορέων οικονομικής ανάπτυξης στους άξονες Γαλάζια και Κοινωνική Οικονομία, καθώς και η «δέσμευση» των φορέων της δικτύωσης για την υλοποίηση πολιτικών ή δράσεων για την καθοδήγηση, εκπαίδευση, κατάρτιση, προώθηση της απασχόλησης των NEETs.

Δράσεις του Έργου που συμμετέχει ο Δήμος Πειραιά

Δράση 1: Δικτύωση, Διασύνδεση φορέων και διερεύνηση επιχειρηματικού περιβάλλοντος

Η Δράση αφορά τη δημιουργία Δικτύων Συνεργασίας με πυρήνα τόσο τους φορείς της ομάδας στόχου όσο και εμπλεκόμενων φορέων (stakeholders) στον τομέα της «Γαλάζιας Ανάπτυξης» και της «Κοινωνικής Οικονομίας και Επιχειρηματικότητας».

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δράσης, ο Δήμος Πειραιά έχει αναλάβει την εκπόνηση **Μελέτης διερεύνησης επιχειρηματικού περιβάλλοντος, προσδιορισμού αναγκών, ανάλυσης αγορών και προϊόντων/υπηρεσιών στον τομέα της γαλάζιας ανάπτυξης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας** στις περιοχές παρέμβασης του έργου σε συνεργασία με τον Μηχανισμό Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας που προσφάτως έχει υλοποιηθεί υπό το συντονισμό του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Δράση 3: Ενέργειες κινητοποίησης, διάχυσης και προβολής

Υποδράση 3.1: Λειτουργία Γραφείων πληροφοριών, Κινητών μονάδων και Περιπτέρων Πληροφοριών

Στο πλαίσιο της προσπάθειας κινητοποίησης των νέων θα λειτουργήσει **Γραφείο Πληροφοριών (Help Desk)** σε δομή της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου όπου θα παρέχονται πληροφορίες, έντυπο υλικό και καθοδήγηση της ομάδας στόχου για την



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

πρόσβαση στην ψηφιακή πύλη του έργου ώστε να μπορέσει να αξιοποιήσει τις ευκαιρίες που δίνονται στο πλαίσιο της Γαλάζιας Ανάπτυξης και της Κοινωνικής Οικονομίας.

Συμπληρωματικά του Γραφείου Πληροφοριών θα λειτουργήσουν και **Περίπτερα πληροφοριών** σε κεντρικά και πολυσύχναστα σημεία του Δήμου όπου παρατηρείται αναμονή κοινού (π.χ. Κέντρα εξυπηρέτησης πολιτών, δομές του ΙΚΑ, αθλητικά κέντρα κλπ). Στα περίπτερα πληροφοριών θα παρέχονται βασικές πληροφορίες και έντυπο υλικό με σκοπό οι ενδιαφερόμενοι να απευθυνθούν στα γραφεία πληροφοριών για ολοκληρωμένη υποστήριξη στο πλαίσιο της παρέμβασης.

Σε πολυσύχναστα σημεία του Δήμου θα τοποθετηθούν οθόνες όπου θα προβάλλεται συνεχόμενα διαδραστικό video με σκοπό την ενημέρωση και κινητοποίηση των NEETs για τα οφέλη από τη συμμετοχή τους στο έργο.

Επίσης, καθώς είναι συχνό φαινόμενο νεαρά μέλη των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, είτε νεαρά μέλη που προέρχονται από οικογένειες που βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας να έχουν περιορισμένη πρόσβαση στο Internet και, συνεπώς, να είναι λιγότερο πιθανό να πάνε εθελοντικά στις επίσημες δομές του κράτους (π.χ. εκπαίδευση, κατάρτιση), υπάρχει η μέριμνα ορισμού **κινητών ομάδων** που θα αναλάβουν την υποστήριξη σε νέους από όλες τις ευπαθείς ομάδες που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό (π.χ που βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας, ΑΜΕΑ, Ρομά, Μετανάστες, πρόσφυγες κλπ). Στόχος των κινητών ομάδων είναι η αποφυγή πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου (πρώιμη παρέμβαση), η ενθάρρυνση και υποστήριξη της επανένταξής τους στο εκπαιδευτικό σύστημα και φυσικά η ενθάρρυνση για την ενσωμάτωσή τους στην αγορά εργασίας μέσω των επαγγελματιών γαλάζιας ανάπτυξης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας. Οι κινητές ομάδες θα εργαστούν υπό την ευθύνη του Δήμου Πειραιά στις περιοχές του συγκεκριμένου Δήμου και σε σημεία όπου εκτιμάται ότι συγκεντρώνεται ικανός αριθμός ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες.

Συγκεκριμένα, οι κινητές μονάδες θα προσδιορίσουν τα σημεία στον Δήμο τα οποία είναι πολυσύχναστα για ευπαθείς ομάδες πληθυσμού και ιδιαίτερα για τους NEETs και θα πραγματοποιήσουν τις εκστρατείες ενημέρωσης.

Υποδράση 3.5: Εκδηλώσεις

Θα πραγματοποιηθεί ημερίδα με αντικείμενο «Ημέρα Καριέρας – Career Day» στον Πειραιά προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η προβολή της δράσης, όπου θα κληθούν να συμμετέχουν οι τοπικοί, επαγγελματικοί και κοινωνικοί φορείς. Θα προσκληθούν φορείς με τους οποίους έχουν ήδη διενεργηθεί ενέργειες δικτύωσης από την Δράση 1 αλλά και λοιποί όπως, εργατικά σωματεία, Επιμελητήρια, Εργοδοτικοί φορείς της Γαλάζιας Ανάπτυξης και Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας, Σύλλογοι εκπροσώπησης ανέργων, κ.α. Κυρίως όμως, θα συμμετέχουν οι ομάδες στόχου – NEETs προκειμένου να ενημερωθούν πως μπορούν να αξιοποιήσουν ευκαιρίες μαθητείας, απασχόλησης, έναρξης επιχειρηματικότητας σε επαγγέλματα που αφορούν την ανάπτυξη τομέων γαλάζιας ανάπτυξης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

Παράλληλα με την ημερίδα, θα υλοποιηθεί Θεματικό εργαστήριο (start up training) με τις ακόλουθες δύο (2) ενότητες:

Α) παρουσίαση καλών πρακτικών και case studies με αντικείμενο την γαλάζια ανάπτυξη και την κοινωνική επιχειρηματικότητα. Συγκεκριμένα, θα προσκληθούν επιτυχημένοι επιχειρηματίες στους τομείς της γαλάζιας ανάπτυξης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας από τις περιοχές παρέμβασης για να παρουσιάσουν στους NEETs επιτυχημένες ιδέες και καλές πρακτικές. Θα επιλέγουν 2 επαγγελματικές δραστηριότητες από τους τομείς της γαλάζιας ανάπτυξης (π.χ τουριστικά



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

επαγγέλματα, συντήρηση - τροφοδοσία σκαφών, ιχθυοκαλλιέργεια κ.λπ.) για τις οποίες θα παρουσιαστούν επιτυχημένες πρακτικές σε συνεργασία με επιτυχημένους επιχειρηματίες.

Β) Ανάπτυξη καινοτόμου ιδέας επιχειρηματικότητας στους τομείς της γαλάζιας ανάπτυξης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας, μέσω της εκπόνησης ενός “small business plan”. Οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες και κάθε ομάδα θα κληθεί να αναπτύξει με την βοήθεια ειδικών εμπειρογνομόνων μία καινοτόμο ιδέα επιχειρηματικότητας στους ανωτέρω τομείς μέσω της εκπόνησης ενός “small business plan”.

ΥποΔράση 3.6: Εργαστήρια Κινητοποίησης (motivational workshops) σε δομές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

Οι εμπλεκόμενοι εταίροι και τα Δίκτυα της Δράσης 1 θα συνεργαστούν με τις υπηρεσίες της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας για τον εντοπισμό δομών εκπαίδευσης με υψηλά ποσοστά σχολικής διαρροής. Στη συνέχεια, σε δομές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης όπου θα εντοπιστεί ότι υπάρχει υψηλό ποσοστό σχολικής διαρροής θα γίνουν **Εργαστήρια κινητοποίησης** (motivational workshops) που απευθύνονται σε νέους 15-24, στα οποία οι νέοι μπορούν να ενημερωθούν για τις ευκαιρίες μαθητείας και απασχόλησης στους τομείς της γαλάζιας ανάπτυξης και κοινωνικής οικονομίας.

Μέσω της συγκεκριμένης υποδράσης θα ενημερωθούν τόσο τα εκπαιδευτικά στελέχη όσο και η ομάδα στόχος για τις προοπτικές ανάπτυξης και απασχόλησης που εμφανίζουν οι περιοχές που κατοικούν καθώς λόγω της μεγάλης παράκτιας ζώνης που διαθέτουν οι περιοχές αυτές ευνοείται ιδιαίτερα η ανάπτυξη των κλάδων Ναυτιλίας, Τουρισμού, Ναυπήγηση και συντήρηση πλοίων και σκαφών και πλήθος άλλων επαγγελμάτων που σχετίζονται με τη γαλάζια ανάπτυξη. Επίσης, με τη χρήση παραδειγμάτων θα ενημερωθούν για την έννοια της κοινωνικής οικονομίας και πως μπορούν να συνδυάσουν τα επαγγέλματα της θάλασσας με την κοινωνική επιχειρηματικότητα. Τέλος, θα λάβουν γνώση για τη λειτουργία των γραφείων πληροφοριών από όπου θα μπορούν να ενημερωθούν για το έργο, να έχουν πρόσβαση στην ιστοσελίδα του έργου και να μάθουν για φορείς και προγράμματα που μπορεί να παρέχουν εκπαίδευση, κατάρτιση, μαθητεία, απασχόληση στον τομέα της γαλάζιας οικονομίας και κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

Θα διενεργηθούν συνολικά 15 εργαστήρια κινητοποίησης από τον Δήμο Πειραιά και την Αναπτυξιακή Πάρνωνα στον Πειραιά, Βόρεια και Νότια Κυνουρία, Μονεμβασιά, Ευρώτα, Σαλαμίνα, Ύδρα, Πόρου και Σπετσών.

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Στέλεχος παροχής υπηρεσιών HELP-DESK
Πλήθος Συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	Ο/Η συνεργάτης θα απασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “NEETS ON BOARD”, του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία (EaSI)». Συγκεκριμένα, ο/η συνεργάτης θα παρέχει υπηρεσίες



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

	<p>υποστήριξης τύπου help desk (Γραφείο Πληροφοριών) προς τους ωφελούμενους του έργου (NEETs) της περιοχής του Δήμου Πειραιά, σύμφωνα με την περιγραφή των υπηρεσιών αυτών στα συμβατικά κείμενα έγκρισης χρηματοδότησης του έργου.</p> <p>Γενικά, το Help Desk θα υποστηρίζει και θα παρέχει πληροφόρηση σε μέλη της ομάδας στόχο του έργου που επιθυμούν να βρουν εργασία ή να αναπτύξουν επιχειρηματική δραστηριότητα στους τομείς της Γαλάζιας και Κοινωνικής Οικονομίας, όπως επίσης και στη χρήση του νέου Portal που θα δημιουργηθεί στο πλαίσιο του έργου και θα παρέχει πληροφόρηση όσον αφορά δράσεις και προγράμματα (εκπαίδευσης, κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση, κλπ) που υλοποιούνται στους προαναφερθέντες τομείς, στο πλαίσιο του ευρύτερου Σχεδίου Δράσης «Εγγύηση για τη Νεολαία» του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή άλλων αναπτυξιακών προγραμμάτων που υλοποιούνται στις περιοχές παρέμβασης του έργου (πχ. ΠΕΠ Αττική).</p> <p><u>Παραδοτέα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Φύλλα απασχόλησης (timesheets) όπου θα καταγράφονται οι εργασίες που εκτελέστηκαν και η ο αντίστοιχος χρόνος απασχόλησης του στελέχους. • Εκθέσεις παραχθέντος έργου (αναφορά ενεργειών), κατόπιν απαίτησης του υπευθύνου του έργου.
<p>Χρονική διάρκεια σύμβασης</p>	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 30.06.2018 (60 ανθρωπομέρες απασχόλησης).</p> <p>Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του προγράμματος σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς Δήμου Πειραιά και θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.</p>
<p>Αμοιβή-τρόπος πληρωμής</p>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 4.500,00€ (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από</p>



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

	πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως σε εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών, τα έξοδα θα καλύπτονται από τον σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p>
Απαιτούμενα Προσόντα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Απόφοιτος/η Λυκείου 2. Πολύ καλή γνώση χρήσης Η/Υ (επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, υπηρεσίες διαδικτύου, παρουσιάσεις, διαχείριση αρχείων, Βάσεων Δεδομένων). 3. Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρίας στην υλοποίηση προγραμμάτων / έργων στο τομέα της Γαλάζιας Ανάπτυξης. 4. Ευχέρεια στην επικοινωνία/ επικοινωνιακές δεξιότητες 5. Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

3. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

- 1) Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 ως 65 ετών.
- 2) Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
- 3) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- 4) Να μην είναι υπόδικοι και να μην έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- 5) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, λόγω καταδίκης
- 6) Να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.

α) **Αίτηση /Υπεύθυνη Δήλωση** (επισυνάπτεται Υπόδειγμα).

β) **Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.

γ) **Βιογραφικό σημείωμα**

δ) **Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας** τα οποία κατά περίπτωση είναι:

A. Όταν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

Για τους μισθωτούς και τους ελεύθερους επαγγελματίες:

(1) Όταν δεν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος και
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

Όσοι έχουν προϋπηρεσία σε φορείς του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Όταν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία απαιτείται επιπλέον:

Για τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, για το είδος και τη χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή ένα τουλάχιστον δελτίο παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας. Στην περίπτωση που η εξειδικευμένη εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

B. Όταν δεν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

Για όλες τις περιπτώσεις είτε ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία είτε όχι.

(1) Για τους μισθωτούς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,

- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και

- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας

2.

α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας.

β) Πιστοποιητικό απόδειξης της γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ανακοίνωση παράρτημα με τίτλο «ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ»

γ) Πιστοποιητικό απόδειξης της πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ανακοίνωση παράρτημα με τίτλο «ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ».

Επισήμανση:

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

Για Δευτεροβάθμια μη τεχνική ή μη επαγγελματική εκπαίδευση, βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και για τεχνική και επαγγελματική εκπαίδευση αλλοδαπής, πράξη ισοτιμίας και κατάταξης της Επιτροπής Ισοτιμιών του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων (Ε.Ο.Π.Π.) ή του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π)

Επιπλέον κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνεται στη βάση συνδυασμένων ποιοτικών κριτηρίων», όπου η μη εκπλήρωση του αντίστοιχου κριτηρίου (**ΟΧΙ**) σύμφωνα με την τεκμηρίωση του φακέλου υποψηφιότητας (βιογραφικό σημείωμα και απαιτούμενα έγγραφα / δικαιολογητικά που θα επισυναφθούν) οδηγεί αυτόματα στον αποκλεισμό του υποψηφίου.

Τα ποιοτικά κριτήρια, για την εν λόγω ειδικότητα της Προκήρυξης είναι τα ακόλουθα:

NOB02 Στέλεχος παροχής υπηρεσιών HELP-DESK	
A/A	Κριτήρια
1	Απόφοιτος/η Λυκείου
2	Πολύ καλή γνώση χρήσης Η/Υ (επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, υπηρεσίες διαδικτύου, παρουσιάσεις, διαχείριση αρχείων, Βάσεων Δεδομένων).
3	Τουλάχιστον ένα (1) έτος εμπειρίας στην υλοποίηση προγραμμάτων / έργων στο τομέα της Γαλάζιας Ανάπτυξης.
4	Ευχέρεια στην επικοινωνία/ επικοινωνιακές δεξιότητες (*)
5	Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

(*) Εναπόκειται στους υποψήφιους να τεκμηριώσουν την ευχέρεια στην επικοινωνία για την εκπλήρωση του συγκεκριμένου κριτηρίου (πχ. μέσω συστατικών επιστολών, βεβαιώσεων από τον εργοδότη, κλπ)

Η εκπλήρωση των παραπάνω κριτηρίων, καθώς και τυχόν πρόσθετα προσόντα των υποψηφίων θα αξιολογηθούν στη βάση των βιογραφικών σημειωμάτων και των αντίστοιχων δικαιολογητικών / εγγράφων τεκμηρίωσης που απαιτεί η παρούσα ανακοίνωση. Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, η Επιτροπή αξιολόγησης θα καταρτίσει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων.

6. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Η παρούσα ανακοίνωση θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα του νομού Αττικής, ενώ θα αναρτηθεί μαζί με τα παραρτήματα που τη συνοδεύουν στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά (www.pireasnet.gr).

7. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, στο τηλ. 213 2022566, αρμόδια για πληροφορίες κ. Χατζηνικολάου Αικατερίνη.



Investing in people
European Social Fund



Διεύθυνση
Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης

8. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Η αίτηση συμμετοχής των υποψηφίων και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Πειραιά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, εντός της ανωτέρω προβλεπόμενης αποκλειστικής προθεσμίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 9:00 π.μ. - 15:00 μ.μ., από **09-02-2018** έως και **19-02-2018**. Η αίτηση μπορεί να υποβάλλεται και ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην διεύθυνση: Δήμος Πειραιά, Δραγάτση 12, Τ.Κ. 18535 Πειραιάς Ν. Αττικής, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, εφόσον η αποστολή της εντός της ανωτέρω προθεσμίας αποδεικνύεται από σφραγίδα ταχυδρομείου ή άλλο αποδεικτικό μέσο.

Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

9. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συσταθεί για το σκοπό αυτό και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τον Δήμαρχο Πειραιά.

**Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ