



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μαρούσι, 11/9/2014
Αρ. Πρωτ. 10692

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Αθήνα
Πληροφορίες: Α. Λαλιώτη
Τηλέφωνο: 213 131 1634

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: «Κριτήρια και Μοριοδότηση για την επιλογή Διευθυντών στις Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)»

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 17 έως και 27, 44 και 47 του ν. 4186/2013 (Α' 193) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του ν. 3879/2010 (Α' 163) «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το αριθμ. 132 Π.Δ. / ΦΕΚ 64/3-3-89 «Οργανισμός της Γ.Γ.Λ.Ε.»
4. Την αριθμ.264 (ΦΕΚ 41/Β/24.1.95) Υπουργική απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους διευθύνσεων και τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Λαϊκής Επιμόρφωσης.
5. Το Π.Δ. 89/2014 (Α' 134) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
6. Την αριθμ. Φ.908/129864/Η/13-8-14 Κοινή Απόφαση που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις «Περί διορισμού του κ. Δημητρίου Τσιρώνη στη θέση του Γενικού Γραμματέα Διά Βίου Μάθησης» και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 499/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./14-8-14.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Ορίζουμε ως **κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης** για την επιλογή των **Διευθυντών στις Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)** τα παρακάτω:

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	28		
1.1. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		21	
Διδακτορικό			10
Μεταπτυχιακό			7
Δεύτερο Πτυχίο			4
• Μεταπτυχιακές σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, σε Σπουδές στην Εκπαίδευση, στη Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση, στη Διά Βίου Εκπαίδευση και στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων, λαμβάνουν το μέγιστο αριθμό μορίων. • Σπουδές (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) σε άλλες ειδικεύσεις-κατευθύνσεις μοριοδοτούνται αντίστοιχα με 2 μόρια			

λιγότερο. • Αν ο υποψήφιος έχει διδακτορικό και μεταπτυχιακό τίτλο στο ίδιο επιστημονικό αντικείμενο, μοριοδοτείται μόνο το διδακτορικό δίπλωμα • Ως δεύτερο πτυχίο προσδιορίζεται πτυχίο ΑΕΙ – ΤΕΙ και όχι δεύτεροι μεταπτυχιακοί ή διδακτορικοί τίτλοι			
1.2. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ		7	
Σε θέματα επαγγελματικής εκπαίδευσης & κατάρτισης (0,50 μόρια ανά 15ωρο, με μέγιστο αριθμό μορίων 3)			3
Στις αρχές Εκπαίδευσης Ενηλίκων (επιμόρφωση εκτός θεμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης & κατάρτισης) (0,25 μόρια ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 3)			3
Στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων (0,25 μόρια ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 1)			1
ΔΕΝ μοριοδοτείται επιμόρφωση διάρκειας μικρότερης των 15 ωρών, καθώς και ημερίδες, διημερίδες, συνέδρια, κ.α.			
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	20		
Στα ΙΕΚ (0,50 μόρια ανά 50 ώρες διδασκαλίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 7)			7
Στην τεχνική επαγγελματική εκπαίδευση (ΕΠΑ.Σ,ΕΠΑ.Λ,ΤΕΛ,ΤΕΕ,ΕΠΛ,ΤΕΣ) (1 μόριο ανά έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5
Στη μη τυπική Εκπαίδευση (εκτός Ι.Ε.Κ.) (0,25 μόρια ανά 50 ώρες διδασκαλίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
Στην τυπική εκπαίδευση (εκτός τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης) (1 μόριο ανά σχολικό έτος πέραν της 8ετίας , με μέγιστο αριθμό μορίων 4)			4
Στη διδακτική εμπειρία στην τυπική εκπαίδευση δεν προσμετράται χρόνος άδειας άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικής άδειας ή απόσπασης σε θέση με διοικητικά καθήκοντα			
3.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	26		
3.1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ		24	
Στα Ι.Ε.Κ.(Διευθυντής) (2 μόρια ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 8)			8
Στην Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση (Διευθυντής σε ΕΠΑ.Σ, ΕΠΑ.Λ, ΤΕΕ, ΤΕΛ, ΕΠΛ, ΤΕΣ, Σχολικού Εργαστηριακού Κέντρου) (1 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 6)			6
Στην τεχνική επαγγελματική εκπαίδευση & κατάρτιση (Αναπληρωτής Διευθυντής-Υποδιευθυντής σε ΙΕΚ, ΕΠΑ.Σ, ΕΠΑ.Λ, ΤΕΕ, ΤΕΛ, ΕΠΛ, ΤΕΣ, Σχολικού Εργαστηριακού Κέντρου) (1 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5
Στην τυπική εκπαίδευση, εκτός τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης (Διευθυντής) (1 μόριο ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5
3.2. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ		2	
Διοικητική Υπηρεσία σε Ι.Ε.Κ. ή σε δομές της Γ.Γ.Δ.Β.Μ. (0,50 μόρια ανά σχολικό έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 2)			2
• Η παράλληλη άσκηση καθηκόντων δεν μοριοδοτείται αθροιστικά. • Διοικητική εμπειρία ή προϋπηρεσία δεν μοριοδοτείται και ως διδακτική εμπειρία • Χρόνος υπηρεσίας μεγαλύτερος του εξαμήνου θεωρείται ως ολόκληρο έτος ενώ μικρότερος του εξαμήνου δεν υπολογίζεται.			

4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	6		
4.1. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		3	
Καλή γνώση (επίπεδο B2)			1
Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)			2
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)			3
Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο και για μία μόνο γλώσσα Οι έχοντες ειδικότητα Ξένων Γλωσσών δεν μοριοδοτούνται στην κατηγορία αυτή για τη γλώσσα της ειδικότητάς τους			
4.2. ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ)		3	
Πιστοποίηση 1 ΥΠΑΙΘ ή πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ σύμφωνα με ΑΣΕΠ			2
Πιστοποίηση 2 ΥΠΑΙΘ			3
- Θα μοριοδοτηθεί η ανώτερη - Οι έχοντες ειδικότητα Πληροφορικής δεν μοριοδοτούνται στην κατηγορία αυτή.			
5. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	20		
Για τη συνέντευξη τηρείται η διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 13, παρ. 4 του ν. 3848/2010 και τις σχετικές εγκυκλίους. Η συνέντευξη μαγνητοφωνείται για τη διασφάλιση της διαφάνειας. 1. Μέσω της συνέντευξης εκτιμώνται η προσωπικότητα, η επαγγελματική ανάπτυξη και η ικανότητα του υποψηφίου όπως η αντιληπτική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα συνεργασίας, η ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών και επίλυσης προβλημάτων, ιδίως διδακτικών, οργανωτικών και λειτουργικών, η ικανότητα να δημιουργεί κατάλληλο εκπαιδευτικό περιβάλλον και να εμπνέει τους εκπαιδευτικούς στην άσκηση των καθηκόντων τους. 2. Η διαδικασία περιλαμβάνει α) την προετοιμασία του υποψηφίου πάνω σε μία μελέτη περίπτωσης β) την παρουσίαση του βιογραφικού του από κάποιο μέλος της επιτροπής γ) την παρουσίαση του θέματος που επεξεργάστηκε 3. Για τη μοριοδότηση της συνέντευξης η επιτροπή συνεκτιμά και τα παρακάτω σημεία: τα στοιχεία που ο υποψήφιος αναφέρει στο βιογραφικό του σημείωμα τα οποία αποδεικνύονται με παραστατικά (αντίγραφα, βεβαιώσεις) και τα οποία δεν έχουν μοριοδοτηθεί, όπως άλλες σπουδές, επιμόρφωση και μετεκπαίδευση, οργάνωση εκπαιδευτικών συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή συμμετοχή σε αυτά με την ιδιότητα του εισηγητή, του μέλους της επιστημονικής ομάδας ή του επιμορφωτή, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, πρωτοβουλίες σε σχέση με το εκπαιδευτικό έργο, υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εφαρμογή καινοτομιών σχετική με την εκπαίδευση			

Η παρούσα απόφαση ισχύει από 11/09/2014.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΟΒΕΡΔΟΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού κ. Γ. Στύλιου
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Διευθύνσεις Γ.Γ.Δ.Β.Μ.
4. Τμήμα Νομικού Συντονισμού Γ.Γ.Δ.Β.Μ.
5. Αρχείο