



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε & Δ.Ε
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Δ.Ε
ΤΜΗΜΑ Β'

Δ/ση: Λεωφ. Ανδρέα Παπανδρέου 37,
Τ.Κ. -Πόλη : 151 80 Μαρούσι
Πληροφορίες: Ισιδώρα Κασκαρίκα
Τηλέφωνο: 210 344 2417
Fax: 210 344 2365

Μαρούσι, 14 -06-2016

Αρ.Πρωτ. 97210/Ε2

Φ.1.1
Ενημέρωση: Μ. Χαράλαμους
Μ.ΧΑΡΑΛΑΜΟΥΣ

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ. Ε. Έβρου
Δήμητρας 19
Τ.Κ. 68 131 – ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: «Παρέχονται πληροφορίες»

Σε απάντηση του αριθμ.Φ.1.1/5072/02-06-2016 εγγράφου σας, σχετικά με τις υποχρεώσεις των εκπαιδευτικών που συμπληρώνουν το υποχρεωτικό τους ωράριο σε δύο ή περισσότερες σχολικές μονάδες, σας υπενθυμίζουμε ότι:

1) Με ευθύνη του υποδιευθυντή και σε συνεργασία με τους διδάσκοντες ορίζονται οι εφημερεύοντες καθηγητές του σχολείου (άρθρο 33, παρ.2^{ε'}, άρθρο 36, παρ. 18 και άρθρο 37, της υπουργικής απόφασης αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/ΦΕΚ1340Β'/16-10-2002) «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων».

Σε περίπτωση που ο εκπαιδευτικός υπηρετεί σε περισσότερα από ένα σχολεία, αναλαμβάνει καθήκοντα εφημερεύοντος στο σχολείο που έχει τις περισσότερες ημέρες και ώρες διδασκαλίας.

2) Εφόσον ο εκπαιδευτικός συμπληρώνει το υποχρεωτικό του ωράριο σε δύο ή περισσότερα σχολεία, τότε θα πρέπει ο Διευθυντής σε συνεργασία με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων, όπου υπηρετεί ο εκπαιδευτικός, να μεριμνά, ώστε αυτός να αναλαμβάνει εξωδιδασκτικές εργασίες σε ένα μόνο από τα σχολεία που υπηρετεί.

Τέλος, από τα ανωτέρω καθίσταται σαφές ότι το με αριθμ. πρωτ. 184799/Δ2/03.12.2013 έγγραφό μας, είναι σε ισχύ.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΚΟΡΟΜΠΕΛΗ



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών
Υποδομών
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μερίμνας

ΑΦΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Εσωτερική διανομή

Δ/ση Διοίκησης Προσωπικού Δ.Ε. - Τμήμα Β'