



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Σεπτεμβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5654

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- | | | |
|---|---|-------|
| 1 | Καθορισμός τομέων ευθύνης στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Μακεδονίας - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη, του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), στους Αντιπρυτάνεις - Κατανομή άλλων αρμοδιοτήτων - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας από τους Αντιπρυτάνεις. | 64733 |
| 2 | Τροποποίηση του Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (π.δ. 186/1999) για τη μεταβατική περίοδο έως την κατάρτιση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά τις διατάξεις του άρθρου 469 του ν. 4957/2022 (Α' 141), με την κατάργηση του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβουλευτικού Κέντρου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΣΚΕΠΙ) και τη σύσταση Γραφείου Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας | 64737 |

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 543

(1)

Καθορισμός τομέων ευθύνης στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Μακεδονίας - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη, του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), στους Αντιπρυτάνεις - Κατανομή άλλων αρμοδιοτήτων - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας από τους Αντιπρυτάνεις.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 12, 14 και 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
2. Το π.δ. 147/1990 «Μετονομασία της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης σε Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών - Μετονομασία ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν» (Α' 56).
3. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών» (Α' 129).
4. Την υπό στοιχεία 14993/7-4-2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 508) διαπιστωτική πράξη για τη συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.
5. Την υπό στοιχεία 17626/25-5-2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. Δ 795) διαπιστωτική πράξη για την εκλογή ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας του Κωνσταντίνου Παπαδόπουλου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών και



τον ορισμό των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, της i) Σταυρούλας Μαυρογέννη, Καθηγήτριας του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών & Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών και των ii) Ιορδάνη Ελευθεριάδη, Καθηγητή του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων, iii) Σπυρίδωνα Λίτσα, Καθηγητή του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών και iv) Νικολάου Σαμαρά, Καθηγητή του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας με θητεία από 1.9.2026 έως 31.08.2030.

6. Την σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 2/8-9-2026 θέμα 1ο) επί της απόφασης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας με τίτλο «Καθορισμός τομέων ευθύνης στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Μακεδονίας - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη, του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), στους Αντιπρυτάνεις - Κατανομή άλλων αρμοδιοτήτων - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας από τους Αντιπρυτάνεις».

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ και ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό τομέων ευθύνης στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη, στους Αντιπρυτάνεις, του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), την κατανομή άλλων αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις και τη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, όταν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του, από τους Αντιπρυτάνεις», ως εξής:

Α. Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με θητεία μέχρι 31.8.2030, ως ακολούθως:

i) Η Σταυρούλα Μαυρογέννη του Ιωάννη, Καθηγήτρια πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών ορίζεται Αντιπρυτάνις Προσωπικού, Φοιτητικής Μέριμνας, Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού και της μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες του Πρύτανη των περ. ιγ', ιδ', ιε', ιστ', κα', κστ' και κη' της παρ. 1 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του ίδιου άρθρου, που αφορά τα εξής:

1. Την υπηρεσιακή κατάσταση του Διοικητικού Προσωπικού και των Ειδικών κατηγοριών Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού του Ιδρύματος, πλην των ζητημάτων πειθαρχικής φύσεως.

2. Την εισήγηση στον Πρύτανη θεμάτων που αφορούν την οργάνωση των διοικητικών υπηρεσιών του Α.Ε.Ι. και την τοποθέτηση διοικητικού προσωπικού σε αυτές.

3. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών και συνολικώς τις μετακινήσεις όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Πανεπιστημίου, καθώς και τις χρηματοδοτήσεις ταξιδιών των ανωτέρω για ακαδημαϊκούς και ερευνητικούς σκοπούς, σε εκτέλεση αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων.

4. Τη χορήγηση αδειών κατοχής β' θέσεως και παροχής υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα, σε διεθνείς Οργανισμούς κ.λ.π. του διδακτικού προσωπικού.

5. Την υπογραφή των πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών του εν γένει εκπαιδευτικού προσωπικού και του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού.

6. Την υπογραφή πράξεων πρόσληψης και των συμβάσεων εντεταλμένων διδασκόντων και έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού συνολικά.

7. Τη μέριμνα για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την ισότιμη πρόσβαση του διδακτικού προσωπικού, ερευνητικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού με αναπηρία στους χώρους του Α.Ε.Ι., καθώς και την πρόσβαση των φοιτητών/τριών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη διδασκαλία και την έρευνα και όλες τις δραστηριότητες που αναπτύσσονται εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας.

8. Την Προεδρία του Συμβουλίου του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Α.Ε.Ι. και την εισήγηση προς τη Σύγκλητο τον ορισμό του Διευθυντή Επιμόρφωσης.

9. Τη μέριμνα για θέματα φοιτητικής μέριμνας που αφορούν σίτιση, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη.

10. Τη μέριμνα για θέματα Υποτροφιών, Βραβείων, μεταφοράς φοιτητών/τριών για εκπαιδευτικές επισκέψεις, μετά από αποφάσεις αρμοδίων οργάνων.

11. Τη μέριμνα για τη λειτουργία της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης.

12. Την εποπτεία και συντονισμό των δράσεων συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης των φοιτητών/τριών, καθώς την εύρυθμη λειτουργία του Συνηγόρου του/της φοιτητή/τριας καθώς και όλων των θεμάτων που άπτονται της λειτουργίας ειδικών ομάδων φοιτητών/τριών του Ιδρύματος.

13. Τον σχεδιασμό και την εποπτεία δράσεων του Ιδρύματος που σχετίζονται με Πρακτική Άσκηση και Διασύνδεση.



14. Τη μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία της φοιτητικής εστίας Καλαμαριάς του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

15. Τη μέριμνα για θέματα υποστήριξης αλλοδαπών φοιτητών/τριών.

16. Τη μέριμνα για θέματα παρακολούθησης της πορείας των αποφοίτων.

17. Τη μέριμνα για θέματα δεοντολογίας.

18. Τη μέριμνα για θέματα σχετικά με τις πολιτιστικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές και αθλητικές δραστηριότητες όλων των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας.

ii) Ο Ιορδάνης Ελευθεριάδης του Μιχαήλ, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων ορίζεται Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Υποδομών και του μεταβιβάζονται οι παρακάτω αρμοδιότητες του Πρύτανη των περ. ε', στ', ζ', η', θ', κα', κβ' και κστ' της παρ. 1 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του ίδιου άρθρου, ως εξής:

1. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τον Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. (τακτικό προϋπολογισμό, προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων και ιδίων πόρων), καθώς και τις αναμορφώσεις τους και τους υποβάλλει προς έγκριση στο Σ.Δ.

2. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τον Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τον τελικό οικονομικό απολογισμό του Α.Ε.Ι. και τον υποβάλλει προς έγκριση στο Σ.Δ.

3. Εποπτεύει την Οικονομική Υπηρεσία, τη διαχείριση οικονομικών πόρων, δωρεών και κληροδοτημάτων.

4. Εποπτεύει τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

5. Εποπτεύει την οργάνωση, λειτουργία και εκτέλεση τεχνικών έργων, υποδομών, συντηρήσεων και επισκευών.

6. Εγκρίνει την εκτέλεση δαπανών και λαμβάνει κάθε απόφαση που απαιτείται για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με σκοπό την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, καθαρής αξίας, πλέον Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), με ανώτατο όριο το ποσό που αντιστοιχεί στη διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Ιδρύματος.

7. Συγκροτεί το σύνολο των επιτροπών, όπως τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας και αξιολόγησης, παρακολούθησης και παραλαβής, και εγκρίνει τα πρακτικά τους για διαγωνιστικές διαδικασίες της περ. ζ'.

8. Υπογράφει τις πάσης φύσεως συμβάσεις με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεσμεύουν το Ίδρυμα.

9. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τον Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τον ετήσιο προγραμματισμό και απολογισμό για την αξιοποίηση της περιουσίας του, καθώς και τον ετήσιο απολογισμό δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας του και τους υποβάλλει προς έγκριση στο Σ.Δ.

10. Μεριμνά για θέματα της Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας του Ιδρύματος.

11. Σχεδιάζει και προγραμματίζει την εξασφάλιση επιπλέον πόρων και χρηματοδοτικών εργαλείων για ανάπτυξη υποδομών του Ιδρύματος.

12. Εποπτεύει τον ποιοτικό έλεγχο τεχνικών έργων και την τήρηση της νομοθεσίας.

13. Προωθεί τη βιώσιμη ανάπτυξη του Ιδρύματος με σύγχρονους όρους «Πράσινης Ανάπτυξης».

Περαιτέρω, είναι αρμόδιος για θέματα που αφορούν:

1. Την εισήγηση θεμάτων για την ενεργειακή και περιβαλλοντική αναβάθμιση κτιρίων και υποδομών.

2. Την έκδοση και υπογραφή Διακηρύξεων Προκηρύξεων και Περιλήψεων Δημοσίων Διαγωνισμών για προμήθειες, τεχνικές-επιστημονικές υπηρεσίες, παροχή υπηρεσιών και μισθώσεις/εκμισθώσεις ακινήτων.

3. Την υπογραφή των συμβάσεων του Πανεπιστημίου που συνάπτονται από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης για προμήθειες και παροχή υπηρεσιών Τακτικού Προϋπολογισμού και Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.

4. Την έκδοση πράξεων συγκρότησης επιτροπών διενέργειας διαγωνισμού μισθώσεων και εκμισθώσεων ακινήτων.

5. Τη σύναψη, ως εκπροσώπου του Πανεπιστημίου, συμβάσεων μίσθωσης και εκμίσθωσης ακινήτων.

6. Την εισήγηση θεμάτων σχετικά με το σχεδιασμό και προγραμματισμό υλικοτεχνικών υποδομών του Ιδρύματος.

7. Την υπογραφή αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων και ανατροπών ανάληψης υποχρεώσεων, με την προϊστάμενη αρχή.

8. Την υπογραφή εντύπων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε πληροφοριακά συστήματα.

9. Την υποβολή δήλωσης στοιχείων εκκαθαριστή για πληρωμές μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών.



iii) Ο Σπυρίδων Λίτσας του Νικολάου, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Διεθνών & Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών ορίζεται Αντιπρύτανης Διεθνούς Προβολής και Εξωστρέφειας και του μεταβιβάζονται αρμοδιότητες του Πρύτανη, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), που αφορούν:

1. Την εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητάς του στα αρμόδια όργανα.
2. Την εποπτεία σε θέματα Διεθνών, Δημοσίων Σχέσεων και Εξωστρέφειας εκτός θεμάτων που άπτονται οικονομικής δαπάνης.
3. Την εισήγηση για δημιουργία Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών με Ιδρύματα της αλλοδαπής σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Ψηφιακής Πολιτικής.
4. Την προώθηση θεμάτων σχετικών με την εύρυθμη ροή και λειτουργία ευρωπαϊκών προγραμμάτων, καθώς και το Πρόγραμμα Erasmus+KA1 στο οποίο ορίζεται Επιστημονικά Υπεύθυνος.
5. Σε θέματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών και προσωπικού με Α.Ε.Ι. άλλων χωρών.
6. Στην υπογραφή βεβαιώσεων σχετικών με την κινητικότητα στο εξωτερικό Καθηγητών/τριών, φοιτητών/τριών και διοικητικού προσωπικού στο πλαίσιο των συμφωνιών με Πανεπιστήμια της αλλοδαπής.
7. Την εκπροσώπηση του Ιδρύματος σε επίσημες εκδηλώσεις στο εξωτερικό.

iv) Ο Νικόλαος Σαμαράς του Ευσταθίου, Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας, ορίζεται Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Ψηφιακής Πολιτικής και του μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες του Πρύτανη των περ. ιγ', ιδ', ιστ', κα' και κστ' της παρ. 1 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του ίδιου άρθρου, ως εξής:

1. Η εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητάς του στα αρμόδια όργανα.
2. Θέματα του Στρατηγικού Σχεδιασμού σε συνεργασία με το Συμβούλιο Διοίκησης.
3. Η εποπτεία Διεθνών Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Διεθνούς Προβολής και Εξωστρέφειας.
4. Η λειτουργία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος (ΜΟ.ΔΙ.Π.), την εισήγηση στα αρμόδια όργανα επί θεμάτων διασφάλισης ποιότητας και την προώθηση της αξιολόγησης ακαδημαϊκών μονάδων, δομών και διοικητικών λειτουργιών και διαδικασιών του Ιδρύματος.
5. Η εύρυθμη λειτουργία των προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, καθώς και τα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών.
6. Η υποστήριξη διδασκαλίας και μάθησης του Ιδρύματος.
7. Η οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών πληροφορικής, επικοινωνιών και δικτύων.
8. Ο σχεδιασμός και η λειτουργία της ιστοσελίδας του Ιδρύματος.
9. Η εποπτεία και εύρυθμη λειτουργία της ψηφιακής διακυβέρνησης.
10. Η εποπτεία και εύρυθμη λειτουργία της εκδοτικής δραστηριότητας του Ιδρύματος.
11. Η εποπτεία των ωρολογίων προγραμμάτων και η διενέργεια προληπτικών ελέγχων αν και όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο.
12. Οι εγγραφές και κατατάξεις πτυχιούχων ή αλλοδαπών φοιτητών/τριών και μετεγγραφών.
13. Η εισήγηση ή/και προώθηση θεμάτων σχετικών με τον ορισμό Καθηγητών/τριών σε επιτροπές του ΔΟΑΤΑΠ, των Δημοσίων Υπηρεσιών, ΝΠΔΔ και Οργανισμών.
14. Η εποπτεία για τα προτεινόμενα πανεπιστημιακά συγγράμματα των Ακαδημαϊκών Τμημάτων.

Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις ασκούνται από αυτούς και μόνο στην περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματός τους, για οποιονδήποτε λόγο, ασκούνται από τον Πρύτανη, χωρίς αυτό να συνιστά παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων.

Β. Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας: Σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του, ο Πρύτανης αναπληρώνεται κατά σειρά, από τον Νικόλαο Σαμαρά, Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Ψηφιακής Πολιτικής, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Ιορδάνη Ελευθεριάδη, Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Υποδομών, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Σπυρίδωνα Λίτσα, Αντιπρύτανη Διεθνούς Προβολής και Εξωστρέφειας, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από την Σταυρούλα Μαυρογένη, Αντιπρύτανη Προσωπικού, Φοιτητικής Μέριμνας, Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2026

Ο Πρύτανης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ



Αριθμ. 34358

(2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (π.δ. 186/1999) για τη μεταβατική περίοδο έως την κατάρτιση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά τις διατάξεις του άρθρου 469 του ν. 4957/2022 (Α' 141), με την κατάργηση του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβουλευτικού Κέντρου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΣΚΕΠΙ) και τη σύσταση Γραφείου Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

(Συν. υπ' αρ. 108/30.07.2026)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 128, 206 και την παρ. 2 του άρθρου 469 του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141),

2. τον ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142),

3. τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

4. το π.δ. 746/1970 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων» (Α' 267).

5. το π.δ. 105/2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (Α' 137),

6. το π.δ. 186/1999 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Ιωαννίνων» (Α' 173), όπως ισχύει,

7. την υπ' αρ. 7894/24-2-2025 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων «Σύσταση Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης» (Β' 1307),

8. την υπ' αρ. 5795/16.11.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1126) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,

9. την υπ' αρ. 11453/24.03.2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 419) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με θητεία από 01.09.2026 έως 31.08.2030,

10. την υπ' αρ. 8501/21.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1201) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,

11. την υπ' αρ. 16641/05.05.2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 627) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με θητεία από 01.09.2026 έως 31.08.2030,

12. το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά τις διατάξεις του άρθρου 206 του ν. 4957/2022 (Α' 141),

13. το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

14. το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση του Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (π.δ. 186/1999), με την κατάργηση του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβουλευτικού Κέντρου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Σ.ΚΕ.Π.Ι.) και τη σύσταση Γραφείου Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας, ως εξής:

Άρθρο 1

Κατάργηση του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβουλευτικού Κέντρου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Σ.ΚΕ.Π.Ι.)

Η περ. θ' της παρ. 1 και η περ. θ' της παρ. 2 του άρθρου 19β του Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καταργούνται.

Άρθρο 2

Σύσταση γραφείου Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης

1. Στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων συστήνεται «Γραφείο Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης» σε επίπεδο γραφείου.

2. Η παρ. 2 του άρθρου 31 του Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αντικαθίσταται ως εξής:



«2. Η Διεύθυνση διαρθρώνεται στα ακόλουθα Τμήματα και Γραφεία:

α) Τμήμα Σίτισης,

β) Τμήμα Πρόνοιας και Εκδηλώσεων,

γ) Τμήμα Υγειονομικής Περίθαλψης,

δ) Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας (Άρτα),

ε) Γραφείο Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες,

στ) Γραφείο Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.»

3. Στην παρ. 3 του άρθρου 31 προστίθεται περ. στ) ως εξής:

«στ) Αρμοδιότητες του Γραφείου Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης:

αα) Η παροχή ψυχολογικής και συμβουλευτικής υποστήριξης στα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας.

ββ) Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων πρόληψης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε θέματα ψυχικής υγείας.

γγ) Ο σχεδιασμός και η διεξαγωγή ερευνών σε θέματα ψυχικής υγείας και η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων τους για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

δδ) Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας του Κέντρου και η συνεργασία με τις υπηρεσίες και τις δομές του Πανεπιστημίου, καθώς και με άλλους φορείς.

εε) Η άσκηση κάθε άλλης συναφούς αρμοδιότητας που καθορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό ή που ανατίθεται στο Γραφείο από τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων»

Άρθρο 3

Προσωπικό

1. Το Γραφείο Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης στελεχώνεται κατά προτεραιότητα από επιστημονικό προσωπικό των κλάδων ΠΕ Ιατρών, ειδικότητας Ψυχιατρικής, ΠΕ Ψυχολόγων και ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας, καθώς και από διοικητικό ή λοιπό προσωπικό, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

2. Σε περίπτωση που δεν επαρκεί το τακτικό προσωπικό δύναται να απασχολείται έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ή έργου που επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 243 του ν. 4957/2022 και δεν βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 4

Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι εκκρεμείς υποθέσεις και το διοικητικό αρχείο του καταργούμενου Αυτοτελούς Γραφείου Συμβουλευτικού Κέντρου περιέρχονται στο Γραφείο Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.

2. Το προσωπικό που υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος της παρούσας στο καταργούμενο Αυτοτελές Γραφείο Συμβουλευτικού Κέντρου συνεχίζει να υπηρετεί στο Γραφείο Υποστήριξης του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 8 Σεπτεμβρίου 2026

Η Πρύτανης

ANNA ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ