



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΤΜΗΜΑ Γ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Ξενίας 24
Τ.Κ. 11528 - Αθήνα
Πληροφορίες: Ειρήνη Καλλιγιαννάκη

Τηλ: 2144068429
Ιστοσελίδα: <https://pdeattikis.sch.gr>
e-mail: mail@attik.pde.sch.gr

ΠΡΟΣ:

1. κ.κ. Διευθυντές/ντρίες Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής
2. κ.κ. Διευθυντές/ντρίες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής
3. κ.κ. Προϊσταμένους/ες ΚΕΔΑΣΥ Αττικής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Υπουργού ΥΠΑΙΘΑ
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠΑΙΘΑ
3. κ.κ. Προϊσταμένους/ες Εκπαιδευτικών Θεμάτων Δ.Π.Ε. & Δ.Δ.Ε. Αττικής
4. Σχολικές Μονάδες αρμοδιότητάς σας

ΘΕΜΑ: Διαδικασία υποβολής αιτημάτων προς την ΠΔΕ Αττικής

Κατά τον έλεγχο των αιτημάτων για τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών σε εκπαιδευτικούς και μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (κανονικές, αναρρωτικές, ειδικές, άνευ αποδοχών, άδειες άσκησης ιδιωτικού έργου κ.λπ.) βάσει των διατάξεων των άρθρων 48 έως 60 του [Υπαλληλικού Κώδικα \(Ν. 3528/2007\)](#), διαπιστώνεται επανειλημμένα το φαινόμενο της διαβίβασης φακέλων με σοβαρές ελλείψεις, μη συμπληρωμένα πεδία και πλήρη απουσία των απαιτούμενων από τον νόμο δικαιολογητικών.

Η απαράδεκτη αυτή πρακτική προκαλεί κωλυσιεργία στη λειτουργία της Διοίκησης, άσκοπη σπατάλη εργατοωρών και, κυρίως, πλήττει τη νομιμότητα των εκδοθεισών διοικητικών πράξεων. Έχοντας υπόψη το άρθρο 25 του Ν. 3528/2007, σύμφωνα με το οποίο «ο υπάλληλος είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των καθηκόντων του και τη νομιμότητα των υπηρεσιακών του ενεργειών», καθώς και την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις εντολές των προϊσταμένων αρχών, παρακαλείσθε για την άμεση και αυστηρή εφαρμογή των κάτωθι:

1. Απαρέγκλιτη Πληρότητα: Καμία αίτηση άδειας δεν θα γίνεται δεκτή προς εξέταση εάν δεν είναι πλήρως συμπληρωμένα όλα τα πεδία της και εάν δεν συνυποβάλλονται εξ αρχής, στο σύνολό τους, τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις δικαιολογητικά.
2. Ευθύνη Διευθυντών/ντριών Σχολικών Μονάδων: Οι Διευθυντές/ντρίες και Προϊστάμενοι/ες των σχολικών μονάδων φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για τον προέλεγχο των αιτήσεων. Υποχρεούνται να αρνούνται τη διαβίβαση ελλιπών φακέλων προς τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, επιστρέφοντάς τους αυθημερόν στους ενδιαφερόμενους για άμεση συμπλήρωση.

3. Ευθύνη Διευθυντών/ντριών Εκπαίδευσης: Οι Διευθυντές/ντριες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης παρακαλούνται να μην προωθούν προς έγκριση στα αρμόδια Υπηρεσιακά Συμβούλια (ΠΥΣΠΕ/ΠΥΣΔΕ, ΑΠΥΣΠΕ/ΑΠΥΣΔΕ, ΠΥΣΕΕΠ) ή στην Περιφερειακή Διεύθυνση κανένα αίτημα που στερείται έστω και ενός νόμιμου παραστατικού.
4. Ευθύνη Προϊσταμένων των ΚΕΔΑΣΥ: Οι Προϊστάμενοι των ΚΕΔΑΣΥ παρακαλούνται να μην προωθούν προς έγκριση στο αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο (ΑΠΥΣΠΕ/ΑΠΥΣΔΕ ΠΥΣΕΕΠ) ή στην Περιφερειακή Διεύθυνση κανένα αίτημα που στερείται έστω και ενός νόμιμου παραστατικού.
5. Άμεση Απόρριψη: Οποιοσδήποτε ελλιπής φάκελος περιέρχεται εφεξής στην Περιφερειακή Διεύθυνση Αττικής θα απορρίπτεται άμεσα και οριστικά χωρίς άλλη ειδοποίηση, ενώ η ευθύνη για την εκπρόθεσμη υποβολή ή τη μη χορήγηση της άδειας θα βαρύνει αποκλειστικά τον αιτούντα και το διοικητικό όργανο που διαβίβασε τον ελλιπή φάκελο.

Υπενθυμίζεται με τον πλέον κατηγορηματικό τρόπο ότι, σύμφωνα με το άρθρο 107 παρ. 1 περ. β' του Ν. 3528/2007, *«κάθε παράβαση υπαλληλικού καθήκοντος που προσδιορίζεται από τις υποχρεώσεις που επιβάλλουν στον υπάλληλο οι κείμενες διατάξεις, εντολές και οδηγίες»* συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Η διαβίβαση μη νόμιμων ή ελλιπών φακέλων αποτελεί σαφή παραβίαση των ανωτέρω υπηρεσιακών υποχρεώσεων, παρακωλύει το έργο της υπηρεσίας και θα ελέγχεται εφεξής αυστηρά με την κίνηση της προβλεπόμενης πειθαρχικής διαδικασίας κατά των υπευθύνων.

Παρακαλούμε για την **άμεση, πιστή και απαρέγκλιτη εφαρμογή της παρούσας.**

**Ο Αναπληρωτής Περιφερειακός
Διευθυντής Εκπαίδευσης Αττικής**

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ Κ. ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ Δρ.

Ακριβές Αντίγραφο
ΤΜΗΜΑ Γ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΚΑΛΛΙΓΙΑΝΝΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ
Γραμμ. Υποστήριξη