



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Ιουλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3597

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Απόφαση αναστολής λειτουργίας σχολικών μονάδων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων κατά το σχολικό έτος 2025-2026.
- 2 Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ΑμεΑ και ΑμεΕΕΑ.
- 3 Σύσταση μονάδας υποστήριξης φοιτητών του Ιόνιου Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.2.1/4607

(1)

Απόφαση αναστολής λειτουργίας σχολικών μονάδων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων κατά το σχολικό έτος 2025-2026.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
2. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70) και ειδικότερα την παρ. 2 του άρθρου 204 αυτού.
3. Την παρ. 4 του άρθρου 40 του ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).
4. Το π.δ. 79/2017 «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων» (Α' 109).
5. Το άρθρο 50 του ν. 4692/2020 «Ρυθμίσεις για τη λειτουργία των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (Α' 111).

6. Το άρθρο 375 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Την υπό στοιχεία Φ.350.2/12/95133/Ε3/29-7-2022 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. «Ορισμός Αναπληρωτών των Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης» (ΑΔΑ: 6ΧΤΥ46ΜΤΛΗ-ΥΨΨ).

8. Την υπό στοιχεία Φ.7/64500/Δ1/03-06-2025 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. «Ενέργειες Προγραμματισμού του Εκπαιδευτικού Έργου των Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2025-2026-Προγραμματισμός λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος και Νέου, Αναβαθμισμένου Προγράμματος Ολοήμερου Νηπιαγωγείου - Λήξη μαθημάτων σχολικού έτους 2024-2025».

9. Την υπό στοιχεία Φ.7/64519/Δ1/03-06-2025 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. «Ενέργειες προγραμματισμού του εκπαιδευτικού έργου των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2025-2026 - Προγραμματισμός λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος και Αναβαθμισμένου Προγράμματος Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου-Λήξη διδασκαλίας μαθημάτων σχολικού έτους 2024-2025».

10. Την υπ' αρ. 6192/13-06-2025 αιτιολογημένη πρόταση/εισήγηση της Διευθύντριας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων «Αναστολή Λειτουργίας Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων κατά το σχολικό έτος 2025-2026».

11. Την υπ' αρ. 6599/19-06-2025 αιτιολογημένη πρόταση/εισήγηση της Διευθύντριας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων «Αναστολή Λειτουργίας Νηπιαγωγείου Σαγκρίου Νάξου "Γεώργιος Ιω. Μαϊτός" κατά το σχολικό έτος 2025-2026».

12. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη επί του κρατικού προϋπολογισμού.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την αναστολή λειτουργίας των Νηπιαγωγείων και του Δημοτικού Σχολείου, αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων, για το σχολικό έτος 2025-2026, λόγω έλλειψης μαθητικού δυναμικού, ως ακολούθως:

Α. Νηπιαγωγεία:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΧ. ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ
1	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΕΑΣ	9290254	ΕΛΛΕΙΨΗ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
2	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΠΟΛΛΩΝΑ ΝΑΞΟΥ	9520681	ΕΛΛΕΙΨΗ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
3	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΑΓΚΡΙΟΥ ΝΑΞΟΥ «ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΙΩΑΝ. ΜΑΪΤΟΣ»	9521143	ΕΛΛΕΙΨΗ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Β. Δημοτικά Σχολεία:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΧ. ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ
1	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΠΟΛΛΩΝΑ ΝΑΞΟΥ	9290053	ΕΛΛΕΙΨΗ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 26 Ιουνίου 2025

Ο Αναπληρωτής
Περιφερειακός Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΔΟΜΑΡΚΑΚΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 2.1/8568

(2)

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ΑμεΑ και ΑμεΕΕΑ.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
- Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 15, 16, 209, 220 και 223.
- Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
- Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

- Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/17090/27-10-2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Β' 4889).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 διαπιστωτική πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 364).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/8675/24-05-2024 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 διαπιστωτικής πράξης περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 546).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/10396/25-05-2023 διαπιστωτική πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Εκλογή Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 510).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/16812/06-09-2023 απόφαση του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Ορισμός Αντιπρυτάνεων - Καθορισμός Τομέα Ευθύνης των Αντιπρυτάνεων - Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις - Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 925).
- Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/13219/30-08-2024 (ΑΔΑ: ΨΦ8Σ46ΨΖ3Π-9ΟΗ) διαπιστωτική πράξη - απόφαση συγκρότησης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστη-

μίου της Ελλάδος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025 του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

12. Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/8315/23-06-2025 (ΑΔΑ: 68ΝΘ46ΨΖ3Π-ΖΦΦ) διαπιστωτική πράξη - απόφαση 7ης Ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024-2025 του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

13. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/23258/24-11-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Τροποποίηση του ισχύοντος Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, με τη σύσταση και καθορισμό του επιπέδου λειτουργίας Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (Β' 6943).

14. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/25669/21-12-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Συγκρότηση Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (ΑΔΑ: Ψ3ΖΡ46ΨΖ3Π-ΧΚΘ).

15. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/14551/23-09-2024 απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Ανασυγκρότηση Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (ΑΔΑ: 9Φ0346ΨΖ3Π-ΦΟΖ).

16. Το υπ' αρ. 1/23-05-2025 απόσπασμα πρακτικού της Συνεδρίασης της Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του ΔΙΠΑΕ, θέμα 2ο «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος».

17. Το υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7986/18-06-2025 έγγραφο της Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες «Διαβίβαση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης ΑμεΑ και ΑμεΕΕΑ».

18. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/8342/23-06-2025 εισήγηση της Αντιπρυτάνεως Διοικητικών Υποθέσεων, Φοιτητικής Μέριμνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

19. Την υπ' αρ. 20/24-06-2025 (θέμα 10ο) απόφαση της Συγκλήτου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

20. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού.

21. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης ΑμεΑ και ΑμεΕΕΑ, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Αποστολή, Στόχοι, Αντικείμενο, Λειτουργία

1. Στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος λειτουργεί η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ορίζεται ως

Σημείο Αναφοράς του Ιδρύματος, για την παρακολούθηση της εφαρμογής των σχετικών προβλέψεων της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία και τη σύνταξη και υποβολή στο Επιμέρους Σημείο Αναφοράς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, του άρθρου 71 του ν. 4488/2017 (Α' 137) προτάσεων και νομοθετικών ρυθμίσεων βελτιστής εφαρμογής της Σύμβασης στα Α.Ε.Ι. και ετήσιας έκθεσης προόδου και τη διενέργεια διαβούλευσης με τα μέλη με αναπηρία της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα παραπάνω θέματα. Όπου στο παρόν κείμενο αναφέρεται η φράση «Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης» εννοείται η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Η ονομασία της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Ιδρύματος στην αγγλική γλώσσα ορίζεται ως "Accessibility Unit for persons with disabilities and persons with special educational needs at the International Hellenic University".

2. Η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης έχει ως αποστολή την εξασφάλιση της πλήρους συμμετοχής των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, που είναι άτομα με αναπηρία και άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, στο σύνολο των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, διοικητικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων που διεξάγονται από το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος. Οι στόχοι της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης αφορούν στην ενίσχυση της καθολικής προσβασιμότητας και της ισότητας συμμετοχής σε κάθε έκφανση της ακαδημαϊκής ζωής, καθώς και στην υποστήριξη της ισότητας ένταξης στην αγορά εργασίας.

3. Αρμοδιότητες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης είναι οι εξής:

α) Η υλοποίηση του σχεδίου ισότητας πρόσβασης του Α.Ε.Ι.,

β) η υποστήριξη της Επιτροπής Ισότητας Πρόσβασης του άρθρου 220 του ν. 4957/2022 κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της,

γ) η παρακολούθηση της εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας και της στρατηγικής για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία,

δ) η υποστήριξη της πρόσβασης στην εκπαιδευτική διαδικασία, ιδίως με κατάλληλα προσβάσιμα συγγράμματα, εκπαιδευτικό υλικό και διερμηνεία,

ε) η υποστήριξη εναλλακτικών μεθόδων εξέτασης των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, ανάλογα με τις ανάγκες και τις εκπαιδευτικές δυνατότητές τους,

στ) η παροχή ατομικών υποστηρικτικών τεχνολογιών πληροφορικής και η διευκόλυνση της ηλεκτρονικής προσβασιμότητας,

ζ) η υποστήριξη των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη συμμετοχή τους στην έρευνα, σε έργα/προγράμματα που διεξάγονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), συνέδρια και ημερίδες, συνεδριάσεις οργάνων, φοιτητικές συνελεύσεις, καλλιτεχνικές και αθλητικές δραστηριότητες,

η) η διασφάλιση της ηλεκτρονικής επικοινωνίας για την επίλυση διοικητικών θεμάτων των ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

θ) η διασφάλιση και η διευκόλυνση της φυσικής πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία, ιδίως με την παροχή υπηρεσίας μεταφοράς και συνοδείας,

ι) η ψυχοσυναισθηματική υποστήριξη και καθοδήγηση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, σε συνεργασία με το Κέντρο Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης,

ια) η συνεργασία με τους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την υποστήριξη των φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

ιβ) η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικών με την αναπηρία και την προσβασιμότητα υποδομών και υπηρεσιών του Ιδρύματος,

ιγ) η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που καθορίζεται στον Οργανισμό του Α.Ε.Ι. και σχετίζεται με το αντικείμενο της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης.

4. Η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης διαθέτει δικτυακό τόπο (website), όπου δημοσιεύεται το σύνολο των πληροφοριών που αφορούν στη λειτουργία της και τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Οι βασικότερες πληροφορίες και υπηρεσίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης δημοσιεύονται και στην αγγλική έκδοση του δικτυακού της τόπου. Για την άμεση ενημέρωση των ενδιαφερομένων είναι δυνατή η δημιουργία λογαριασμού «Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» σε επιλεγμένα Social Media.

Άρθρο 2

Διοικητική Οργάνωση - Στελέχωση

1. Βάσει του οργανισμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, η Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης ΑμεΑ και ΑμεΕΕΑ λειτουργεί σε Διοικητικό επίπεδο ως Τμήμα.

2. Η Μονάδα στελεχώνεται κατά προτεραιότητα από επιστημονικό προσωπικό με εμπειρία σε ζητήματα φυσικής προσβασιμότητας, ψηφιακής προσβασιμότητας και αναπηρίας, άλλως με προσωπικό που εκπαιδεύεται καταλλήλως στα αντικείμενα αυτά. Το κάθε μέλος του προσωπικού της Μονάδας ασκεί συγκεκριμένα καθήκοντα στην πανεπιστημιούπολη που εδράζει. Ταυτόχρονα μπορεί να εντάσσεται σε ομάδες εργασίας της Μονάδας προκειμένου να καλυφθούν έκτακτες ή μη ανάγκες. Η ανάθεση καθηκόντων στο προσωπικό, καθώς και η συγκρότηση ομάδων εργασίας της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης αποτελεί αρμοδιότητα του/της Προϊσταμένου/ης της και ελλείψει αυτού/της του Πρύτανη.

3. Η Μονάδα ισότητας πρόσβασης συντάσσει και εφαρμόζει εγχειρίδιο με τις ροές των διαδικασιών και τα έντυπα που απαιτούνται για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της. Η αξιολόγηση των διαδικασιών και εντύπων σε τακτά χρονικά διαστήματα είναι δυνατόν να επιφέρει τροποποιήσεις του εγχειριδίου.

4. Η Μονάδα ισότητας πρόσβασης συνεργάζεται με τις άλλες μονάδες και υπηρεσίες του Ιδρύματος καθώς και με άλλες δημόσιες υπηρεσίες και φορείς για θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της.

Άρθρο 3

Επιτροπή Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

1. Στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος συγκροτείται Επιτροπή Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης. Η Επιτροπή είναι εννεαμελής και αποτελείται από πέντε (5) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), τα οποία προέρχονται, κατά το δυνατόν, από διαφορετικές σχολές του Ιδρύματος και κατά προτίμηση είναι άτομα με αναπηρία ή διαθέτουν σχετική εξειδίκευση ή πείρα σε θέματα ισότητας πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, τον προϊστάμενο της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης, τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας του Ιδρύματος, έναν (1) εκπρόσωπο των φοιτητών, κατά προτίμηση φοιτητή με αναπηρία, και τον επικεφαλής του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του άρθρου 129 του ν. 4957/2022.

2. Η Επιτροπή Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες έχει ρόλο συμβουλευτικό και εισηγείται προς στα αρμόδια όργανα ζητήματα που αφορούν στην προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η σύνθεση και οι αρμοδιότητες της Επιτροπής ορίζονται στη διάταξη του άρθρου 220 του ν. 4957/2022, ενώ ειδικότερα θέματα λειτουργίας είναι δυνατό να ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 4

Συνδεδειγμένοι Κρίκοι και Αρμόδιοι Υπάλληλοι γραμματειών

1. Σε κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα του Ιδρύματος ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης ένα τακτικό και ένα αναπληρωματικό μέλος του μόνιμου διδακτικού προσωπικού (μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ) ως Συνδεδειγμένος Κρίκος με την Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης.

2. Οι Συνδεδειγμένοι Κρίκοι εκπαιδεύονται από το προσωπικό της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης, διαμεσολαβούν μεταξύ της Μονάδας και του Τμήματος και έχουν συμβουλευτικό ρόλο για τα μέλη της φοιτητικής κοινότητας με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και για το διδακτικό προσωπικό του Τμήματός τους, για ζητήματα προσβασιμότητας. Επίσης, συμμετέχουν σε συναντήσεις με τη Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης και ενημερώνουν αυτή για ζητήματα προσβασιμότητας στο Τμήμα τους.

3. Σε κάθε Τμήμα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης ένας διοικητικός υπάλληλος, μέλος της Γραμματείας του Τμήματος, που είναι αρμόδιος για: α) την εξυπηρέτηση των φοιτητών/τριών του Τμήματος με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες για ζητήματα που διαχειρίζεται η Γραμματεία, β) τη διαχείριση και εσωτερική διακίνηση διαφόρων εγγράφων για ζητήματα προσβασιμότητας, γ) την ανάρτηση σχετικών ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα του τμήματος, δ) τη συνεργασία με τη Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης και την αποστολή σε αυτή των σχετικών ζητούμενων στοιχείων, ε) την ενημέρωση των φοιτητών/τριών κατά την εγγραφή τους για τη

λειτουργία και τα στοιχεία επικοινωνίας της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης.

4. Οι Συνδεδειγμένοι Κρίκοι, οι αρμόδιοι υπάλληλοι, τα μέλη της Επιτροπής και κάθε πρόσωπο που με οποιοδήποτε τρόπο γίνεται κοινωνός των προσωπικών δεδομένων που αφορούν στα άτομα με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, τηρούν τις διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορούν τους φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και δεν κοινοποιούν πληροφορίες για αυτούς σε γονείς και κηδεμόνες ή άλλα άτομα που επικοινωνούν εκ μέρους του φοιτητή ή της φοιτήτριας, με εξαίρεση τις περιπτώσεις κατά τις οποίες διά νόμου έχει οριστεί άλλος εκπρόσωπος για τον φοιτητή ή τη φοιτήτρια με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή τις περιπτώσεις που υποβληθεί σχετική υπεύθυνη δήλωση από τον/την φοιτητή/τρια ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Άρθρο 5

Υπηρεσίες της Μονάδας Ισότιμης
Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων
με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

1. Οι υπηρεσίες της Μονάδας παρέχονται δια ζώσης ή εξ αποστάσεως ανάλογα με το είδος της υπηρεσίας και τις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η διαθεσιμότητα και το εύρος παροχής των υπηρεσιών εξαρτώνται από την αντίστοιχη διαθεσιμότητα κατάλληλου προσωπικού στη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης.

2. Οι υπηρεσίες παρέχονται αποκλειστικά στα μέλη της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης που έχουν υποβάλει σχετικό γραπτό αίτημα σε εύλογο χρονικό διάστημα. Οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι μόνο αυτές που έχουν συμφωνηθεί γραπτά και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία των αιτημάτων συγκεκριμένων υπηρεσιών περιγράφονται αναλυτικά στον δικτυακό τόπο της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης.

3. Μέλη της Μονάδας που επιθυμούν να κάνουν αλλαγές σχετικά με τις υπηρεσίες που λαμβάνουν (πχ. αλλαγή συχνότητας, προσωρινή παύση ή διακοπή λήψης υπηρεσίας), οφείλουν να ενημερώσουν γραπτά τη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης εγκαίρως. Η ενημέρωση γίνεται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες από τα ίδια τα άτομα που χρησιμοποιούν την υπηρεσία. Η επανειλημμένη αποχή μέλους από τη χρήση κάποιας υπηρεσίας, χωρίς ενημέρωση του προσωπικού της Μονάδας εκλαμβάνεται ως άρνηση λήψης και η υπηρεσία παύει να παρέχεται στο συγκεκριμένο μέλος.

4. Τα μέλη της Μονάδας που λαμβάνουν τις υπηρεσίες της εφαρμόζουν τους κανόνες του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, ακολουθούν τις προβλεπόμενες διαδικασίες και σέβονται το προσωπικό της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης. Επίσης, είναι υπεύθυνα και υπόλογα για την απώλεια ή την καταστροφή (ολική ή μερική) κάθε τεκμηρίου ή εξοπλισμού, ή για τη φθορά τους, πέραν από την επερχόμενη λόγω της φυσιολογικής τους χρήσης, και υποχρεούνται να καλύψουν το ύψος τυχόν βλάβης ή ζημίας.

5. Η περιγραφή όλων των υπηρεσιών και των διαδικασιών παροχής τους, όπως ισχύουν κάθε φορά, δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης. Βασικές υπηρεσίες της Μονάδας είναι:

Α. Υπηρεσίες καταγραφής αναγκών.

Β. Υπηρεσίες υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Γ. Υπηρεσίες προς διδακτικό και διοικητικό προσωπικό.

Δ. Εθελοντισμός.

Άρθρο 6

Εγγραφή μελών στη Μονάδα Ισότιμης
Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων
με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

1. Για να αποκτήσει ένα φυσικό πρόσωπο την ιδιότητα του μέλους της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης πρέπει να εγγραφεί σε αυτή.

2. Για να διατηρηθεί η ιδιότητα του μέλους απαιτείται η ετήσια επικαιροποίηση αναγκών.

3. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία, τις προϋποθέσεις και τις ημερομηνίες των εγγραφών και επικαιροποίησης αναγκών, περιγράφονται αναλυτικά στον δικτυακό τόπο της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης.

4. Τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δεν είναι υποχρεωμένοι να εγγραφούν ως μέλη στη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης. Η εγγραφή είναι υποχρεωτική μόνο αν αυτοί επιθυμούν προσαρμογές στην εκπαιδευτική διαδικασία/εξετάσεις μαθημάτων και κάθε άλλη εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική δραστηριότητα του Ιδρύματος, ώστε να αρθούν τα εμπόδια προσβασιμότητας που αντιμετωπίζουν.

5. Τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κατά την εγγραφή τους στη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης συναινούν ότι κατά το χρονικό διάστημα που παραμένουν εγγεγραμμένοι/ες στην Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης:

α. Τα προσωπικά δεδομένα που προσκομίζουν θα αξιολογηθούν μόνο για σκοπούς εξατομίκευσης των υπηρεσιών της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης στις ανάγκες του μέλους και πιστοποίησης ή βελτίωσης των υπηρεσιών αυτών.

β. Εφόσον κάνουν χρήση των υπηρεσιών μεταφοράς ή διερμηνείας/τηλεδιερμηνείας θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση εκ μέρους τους, τόσο για την κατάρτιση του εξαμηνιαίου προγράμματος παροχής υπηρεσιών προς αυτούς, όσο και για τυχόν έκτακτες αλλαγές που μπορεί να προκύψουν.

γ. Η δια ζώσης, τηλεφωνική και ηλεκτρονική επικοινωνία με την Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης θα είναι άμεση και απρόσκοπτη.

δ. Το μέλος, ως αυτό-εκπροσωπούμενο ενήλικο άτομο, επικοινωνεί μόνο ο/η ίδιος/α τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά, εξ αποστάσεως ή δια ζώσης, με την Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης. Γονείς και κηδεμόνες ή άλλα άτομα δεν απευθύνονται στην Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης εκ μέρους του μέλους, με εξαίρεση τις περιπτώσεις κατά τις οποίες διά νόμου έχει οριστεί άλλος εκπρόσωπος για το μέλος.

ε. Εφόσον το μέλος υποστηρίζεται από επαγγελματίες εκτός Ιδρύματος, η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης επικοινωνεί μαζί τους μόνο εφόσον θεωρείται απαραίτητη η συνεργασία με αυτούς στο πλαίσιο την υποστήριξης του/της και μόνο εάν ο ίδιος/η ίδια έχει παραχωρήσει ενυπόγραφη άδεια κατά την εγγραφή του/της.

στ. Η επανειλημμένη μη τήρηση των παραπάνω όρων θέτει υπό αίρεση την εγγραφή του το μέλους με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης.

Άρθρο 7 Διαγραφή μελών

1. Ένα μέλος της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης διαγράφεται αυτοδίκαια με τη μη ετήσια επικαιροποίηση των αναγκών του ή με την αποφοίτησή του ή μετά από αίτηση που αποστέλλει το ίδιο ή επίσημος εκπρόσωπός του στην Μονάδα ή όταν διαπιστωθεί η μη τήρηση των προϋποθέσεων και των κανόνων που ορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

2. Ένα μέλος των Συνδετικών Κρίκων ή της Γραμματείας διαγράφεται και αντικαθίσταται μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και ενημέρωση της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης.

Άρθρο 8 Μητρώο Εθελοντών

1. Η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης τηρεί μητρώο εθελοντών που συμμετέχουν στις εθελοντικές δράσεις που σχεδιάζονται από τη Μονάδα για την υποστήριξη ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος.

2. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις ένταξης στο μητρώο, αλλά και για τις σχετικές εθελοντικές δράσεις, δίνονται στον δικτυακό τόπο της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης.

3. Η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων εντάσσει τους εθελοντές σε ομάδες υποστήριξης και τους εκπαιδεύει ανάλογα, αν αυτό απαιτείται.

4. Η διαγραφή από το μητρώο εθελοντών γίνεται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 9 Οικονομικοί Πόροι - Χρηματοδότηση της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης

Η χρηματοδότηση της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης καλύπτεται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή από πόρους του ΕΛΚΕ, κατόπιν απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 214, σε συνδυασμό με την περ. δ) της παρ. 1 του άρθρου 230 ή την περ. ε της παρ. 7 του άρθρου 237 και την περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 242 του ν. 4957/2022. Επίσης, πόροι της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης μπορεί να προέρχονται από δωρεές, παροχές, χορηγίες φορέων του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, νομικών ή φυσικών προσώπων ή πόροι από προγράμματα (π.χ. ερευνητικά, αναπτυξιακά). Με τους πόρους αυτούς καλύπτονται οι αμοιβές του προσωπικού και οι λειτουργικές δαπάνες

της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης (π.χ. μετακινήσεις, αναλώσιμα, εξοπλισμός, ημερίδες κ.λπ.) που συνδέονται με την αποστολή και τους στόχους της.

Άρθρο 10 Αναθεώρηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού γίνεται μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ισότιμης Πρόσβασης και έγκρισή της από τη Σύγκλητο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 26 Ιουνίου 2025

Ο Πρύτανης
ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ, 24/06/2025 - 10437 (3)

**Σύσταση μονάδας υποστήριξης φοιτητών του
Ιονίου Πανεπιστημίου.**

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31),

β) του άρθρου 1 του ν. 3255/2004 «Ρυθμίσεις θεμάτων όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων» (Β' 138),

γ) του π.δ. 79/2013 «Ίδρυση Σχολών, κατάργηση Τμήματος, μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση ειδικεύσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» (Α' 119),

δ) του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

2. Την υπό στοιχεία 159130/Ζ1/20.11.2020 (Β' 5312) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετονομασίας της Σχολής Ιστορίας και Μετάφρασης - Διερμηνείας του Ι.Π.

3. Την υπ' αρ. 6755/16-4-2025 (Β' 2030) απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος περί μετονομασίας από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 του Τμήματος Ιστορίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου σε «Τμήμα Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών».

4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και ιδίως τα άρθρα 14, 208 και 469 αυτού.

5. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

7. Την υπ' αρ. 1088/28.02.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 193) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Ιονίου Πανεπιστημίου.

8. Την υπ' αρ. 1353/26.03.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 322) διαπιστωτική πράξη της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Ιονίου Πανεπιστημίου για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

9. Το γεγονός ότι έως σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Ιονίου Πανεπιστημίου κατά τις διατάξεις του άρθρου 206 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

10. Το γεγονός ότι με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», αποφασίζουμε:

Τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου, ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση - Οργανωτική δομή

Συστήνεται στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο διοικητική δομή, με την ονομασία «Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών», ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα σε επίπεδο Γραφείου,

η οποία υπάγεται απευθείας στον Αντιπρύτανη που έχει την αρμοδιότητα των Ακαδημαϊκών Υποθέσεων.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες

Η Μονάδα έχει τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στο άρθρο 208 του ν. 4957/2022 (Α' 141). Επίσης, η Μονάδα ενσωματώνει τη λειτουργία των δομών με την ονομασία α) «Γραφείο Πρακτικής Άσκησης» και β) «Γραφείο Διασύνδεσης», που λειτουργούν ήδη στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 3

Στελέχωση

Το προσωπικό δύναται να προέρχεται από το τακτικό προσωπικό του Πανεπιστημίου, καθώς και από έκτακτο προσωπικό που απασχολείται δυνάμει σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή Έργου. Το έκτακτο προσωπικό επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 243 του ν. 4957/2022 και μισθοδοτείται μέσω έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε./Ι.Π.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 24 Ιουνίου 2025

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

