



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Β' Πανελλαδικών Εξετάσεων Επαγγελματικών
Λυκείων και Ειδικών Κατηγοριών

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15122 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες : Ι. Χριστοφारीζης, Μ. Κολαΐτη, Δ. Ραυτόπουλος
Τηλέφωνο : 210 3442169, 2103442661, 2103442099
Email : dode@minedu.gov.gr

Βαθμός Ασφαλείας :
Να διατηρηθεί μέχρι :
Βαθμός Προτεραιότητας :

Μαρούσι, 29 - 05- 2023
Αρ.Πρωτ. Βαθμός Προτερ.
Φ.152/58873/Α5

- Προς:**
1. Περιφερειακούς Δ/ντές Εκπ/σης
 2. Δ/ντές Δ.Ε.
 3. Δ/ντές ΕΠΑΛ (με τη φροντίδα των ΔΔΕ)
 4. Προέδρους Ε.Κ. ΕΠΑ.Λ. (με τη φροντίδα των ΔΔΕ)
 5. Προέδρους Β.Κ. ΕΠΑ.Λ. (με τη φροντίδα των ΔΔΕ)
 6. Προέδρους Ε.Ε.Κ. ΕΠΑ.Λ. (με τη φροντίδα των ΔΔΕ)
 7. ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛ.ΤΑ. (όπως πίν. αποδεκτών)

Κοιν. :

ΘΕΜΑ: Διακίνηση γραπτών των πανελλαδικών εξετάσεων ΕΠΑ.Λ. έτους 2023

Σχετ.: 1. η με αριθ. πρωτ. Φ.153/10155/Α5/ΕΠ/24-05-2023 υ.α.

2. η με αριθ. πρωτ. Φ.152/52085/Α5/09-05-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ246ΜΤΛΗ-ΨΩΣ) εγκύκλιος με θέμα «Πανελλαδικές εξετάσεις υποψηφίων ημερησίων και εσπερινών ΕΠΑ.Λ. έτους 2023».

3. η με αριθ. πρωτ. Φ.152/54977/Α5/17-05-2023 (ΑΔΑ: 9ΑΦ646ΜΤΛΗ-Γ5Ρ) εγκύκλιος με θέμα «Πανελλαδικές εξετάσεις υποψηφίων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Ημερησίων και Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. έτους 2023».

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών, σας ενημερώνουμε ότι η διακίνηση των γραπτών δοκιμίων ΕΠΑ.Λ. από τα Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Κ.), στα Βαθμολογικά Κέντρα (Β.Κ) θα γίνει ως εξής:

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης κάθε μαθήματος στην αίθουσα (παράδοση και του τελευταίου γραπτού) οι επιτηρητές παραδίδουν άμεσα με πρωτόκολλο παραλαβής - παράδοσης τα γραπτά και τις καταστάσεις παρόντων-απόντων στην Επιτροπή του εξεταστικού κέντρου.

Η Επιτροπή του εξεταστικού κέντρου, αφού συγκεντρώσει όλα τα γραπτά ανά μάθημα απ' όλες τις αίθουσες του οικείου ΕΠΑ.Λ., τα συσκευάζει σε δέματα στα οποία περιλαμβάνονται και αντίγραφα των αντίστοιχων καταστάσεων που έχουν σημειωθεί οι απόντες.

Διευκρινίζεται ότι και τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που εξετάστηκαν γραπτώς στο οικείο ΕΠΑ.Λ., συσκευάζονται στο ίδιο δέμα με τα άλλα γραπτά χωρίς καμιά ιδιαίτερη ένδειξη.

Τα γραπτά συσκευάζονται ως εξής:

Όλα τα γραπτά του Ε.Κ. συσκευάζονται σε δέμα. Το δέμα σφραγίζεται στο σημείο κλεισίματος και στο περίβλημα του κάθε δέματος αναγράφεται ο τίτλος του Ε.Κ., η ημερομηνία εξέτασης, ο αριθμός των γραπτών που περιέχει το δέμα και ο παραλήπτης του δέματος (η ταχυδρομική διεύθυνση και ο

ταχυδρομικός κώδικας του τόπου που έχει οριστεί για την παράδοση του δέματος από τον οικείο επόπτη εξετάσεων, καθώς και τα στοιχεία του υπεύθυνου παραλαβής). Η Επιτροπή του Ε.Κ. παρακαλείται να μεριμνήσει για την καλή συσκευασία, προκειμένου να διαφυλαχθεί η προστασία των γραπτών δοκιμών και να αποφευχθεί ο κίνδυνος αλλοίωσής τους κατά τη μεταφορά.

Στα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων ΕΠΑ.Λ. **το λεκτικό του μαθήματος είναι κοινό για όλους και το δέμα θα είναι ένα (1)**. Υπενθυμίζουμε ότι τα μαθήματα είναι:

1. ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
2. ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (Άλγεβρα)
3. ΑΝΑΤΟΜΙΑ-ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ ΙΙ
4. ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΩΡΙΑΣ (ΑΟΘ)
5. ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
6. ΑΡΧΕΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
7. ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΑ 2
8. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
9. ΝΑΥΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ-ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΤΗ ΝΑΥΤΙΛΙΑ-ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ
10. ΙΣΤΟΡΙΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
11. ΥΓΙΕΙΝΗ
12. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
13. ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΟΔ)
14. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΧΑΝΩΝ
15. ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ
16. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
17. ΝΑΥΣΙΠΛΟΪΑ ΙΙ
18. ΝΑΥΤΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ
19. ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΛΙΚΩΝ
20. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ
21. ΜΗΧΑΝΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΚΑΥΣΗΣ ΙΙ (ΜΕΚ ΙΙ)
22. ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
23. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΨΥΞΗΣ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ
24. ΚΙΝΗΤΗΡΕΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ
25. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΕΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση της συσκευασίας, ο Πρόεδρος του Εξεταστικού Κέντρου παραδίδει με πρωτόκολλο παραλαβής - παράδοσης το δέμα ή τα δέματα στον ορισθέντα για τη μεταφορά καθηγητή - σύνδεσμο, ο οποίος τα μεταφέρει στον οικείο επόπτη εξετάσεων. Κατά τη μεταφορά, ο καθηγητής μπορεί να συνοδεύεται από Αστυνομικό, εφόσον κρίνεται αναγκαίο και μετά από συνεννόηση με τον οικείο Διευθυντή Β/θμιας Εκπ/σης.

Ο επόπτης εξετάσεων, μετά τη συγκέντρωση όλων των δεμάτων απ' όλα τα Ε.Κ. της αρμοδιότητάς του, τα αποστέλλει χωρίς να ανοίγει τα δέματα στο οικείο Βαθμολογικό Κέντρο σύμφωνα με την απόφαση κατανομής που θα σας αποσταλεί. Συνιστάται η μεταφορά δεμάτων προς τα Β.Κ. να γίνεται μέσα σε σάκους μεταφοράς ή χαρτοκιβώτια επιμελώς και ασφαλώς συσκευασμένα. Γενικότερα, παρακαλείσθε τα τελικά δέματα να μην υπερβαίνουν τα 20 κιλά το καθένα, ώστε να είναι πιο εύκολη η μεταφορά τους. Η αποστολή γίνεται μέσω της υπηρεσίας ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.».

Στην περίπτωση που οι συγκοινωνιακές συνθήκες το επιβάλλουν, για την ταχύτητα και την ασφάλεια διακίνησης των γραπτών, μπορεί ο πρόεδρος της επιτροπής του εξεταστικού κέντρου, σε συνεννόηση με τον επόπτη εξετάσεων, να αποστείλει απευθείας στον πρόεδρο του οικείου Β.Κ τους φακέλους με τα γραπτά, είτε με ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. ή ΕΛ.ΤΑ Α.Ε. είτε εκτάκτως με εκπρόσωπο-συνοδό, κατά περίπτωση.

Εάν η αυθημερόν μεταφορά είναι αδύνατη, λόγω συγκοινωνιακών ή άλλων συνθηκών, τότε καλείται η υπηρεσία των ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΕΛΤΑ Α.Ε. ΠΟΡΤΑ - ΠΟΡΤΑ ή των ΕΛΤΑ ΑΕ στην οποία και θα παραδίδονται τα δέματα, προκειμένου να τα μεταφέρει από το Ε.Κ. στη ΔΔΕ ή στο Βαθμολογικό Κέντρο. Η υπηρεσία αυτή

θα αναλάβει και τη φύλαξή τους στο χρηματοκιβώτιο των ταχυδρομικών καταστημάτων της ΕΛ.ΤΑ. Α.Ε ή, στην περίπτωση καταστημάτων ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΕΛΤΑ ΑΕ, θα πρέπει τα αντικείμενα να φυλάσσονται στο τοπικό, οικείο αστυνομικό τμήμα κατά το χρόνο που λόγω των συγκοινωνιακών συνθηκών είναι αδύνατη η διακίνησή τους. Σε έκτακτες περιπτώσεις αδυναμίας διακίνησης ή με άλλον τρόπο φύλαξης των γραπτών, με ευθύνη της ΔΔΕ ή της Επιτροπής ΕΚ, τα γραπτά μπορεί να φυλάσσονται στο οικείο αστυνομικό τμήμα, κατόπιν σύνταξης σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής και η ΔΔΕ ή η Επιτροπή ΕΚ θα φροντίζει να διακινήσει τα γραπτά και η αποστολή τους να γίνεται μαζί με τα γραπτά της αμέσως επόμενης ημέρας.

Υπενθυμίζεται ότι τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με «αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» των Ημερησίων και Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. που εξετάζονται γραπτά (σε κοινά θέματα) βάσει της ανωτέρω 2 σχετικής εγκυκλίου, στα Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Κ.) που έχουν ορισθεί, συσκευάζονται στο ίδιο δέμα με τα άλλα γραπτά χωρίς καμιά ιδιαίτερη ένδειξη ώστε να βαθμολογηθούν μαζί με τα υπόλοιπα γραπτά δοκίμια της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων με «αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» των Ημερησίων και Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. που εξετάζονται προφορικά (σε κοινά θέματα) βάσει της ανωτέρω 2 σχετικής εγκυκλίου, στα Ειδικά Εξεταστικά Κέντρα (Ε.Ε.Κ.) ή σε επιτροπές των Β.Κ. που λειτουργούν ειδικά για το σκοπό αυτό, αφού γίνει η καταχώριση της βαθμολογίας (συμπεριλαμβανομένου και του οπτικού ελέγχου), θα πρέπει να ταξινομηθούν κατά Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης από την οποία προέρχεται ο υποψήφιος και να διαβιβαστούν με τη φροντίδα των οικείων Προέδρων στα Β.Κ. όπου θα βαθμολογηθούν τα γραπτά δοκίμια της αντίστοιχης Δ/νσης Δ/θμιας Εκπ/σης.

Κάθε ταξινομημένο δέμα θα πρέπει να είναι σφραγισμένο και συσκευασμένο κατάλληλα και θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση ολοκλήρωσης οπτικού ελέγχου των βαθμολογιών με υπογραφή από τον πρόεδρο του Ε.Ε.Κ. Διευκρινίζεται ότι η διακίνηση των γραπτών δοκιμίων των Ε.Ε.Κ. προς τα Β.Κ. Αθήνας, Πειραιά και Θεσ/νίκης θα γίνει με τη φροντίδα των οικείων Προέδρων μέσω της υπηρεσίας ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.».

Για τη διαδικασία αποστολής με την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ παρακαλείται η Διοίκηση των ΕΛ.ΤΑ., προς την οποία κοινοποιείται το παρόν έγγραφο, να δώσει τις κατάλληλες οδηγίες προς τις περιφερειακές υπηρεσίες ώστε να ανταποκρίνονται στα αιτήματα των αρμοδίων εποπτών ή προέδρων εξεταστικών κέντρων για τη μεταφορά των γραπτών δοκιμίων ΕΠΑ.Λ. από την 1 Ιουνίου μέχρι τα τέλη Ιουνίου 2023 και να δίδεται προτεραιότητα στη μεταφορά των γραπτών, η οποία θα πρέπει να ολοκληρώνεται αυθημερόν ή την επόμενη ημέρα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις τη μεθεπόμενη ημέρα εξέτασης του μαθήματος. Οι συγκεκριμένες ημέρες παράδοσης γραπτών στα ΕΛ.ΤΑ και ο τόπος από τον οποίο θα τα παραλαμβάνουν, θα προσδιοριστούν σε συνεργασία με τους αρμόδιους επόπτες ή τους Προέδρους των Εξεταστικών κέντρων, κατά περίπτωση, χωρίς να αποκλείεται να παραδίδονται όλες τις ημέρες πλην Κυριακής.

Για την υπηρεσία ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ των ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΕΛΤΑ ο κωδικός χρέωσης για το έτος 2023 είναι ο «001021 00 2022»

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ ΜΑΡΟΥΓΚΑ

Εσωτερική Διανομή:

- 1.Γραφείο κ. Υπουργού,
- 2.Γραφείο Υφυπουργού,
- 3.Γραφείο Γ.Γ. ΑΒΕΕΑ
- 4.Γενική Δ/νση ΨΣΥΕ
- 5.Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων - τμήμα Β'

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

1. ΕΛΤΑ ΑΕ, Απελλού 1 τκ 101 88, ΑΘΗΝΑ (υπόψη Προέδρου Δ.Σ. κ. Γριβέα Πολυχρόνη)
2. ΕΛΤΑ ΑΕ, Απελλού 1 τκ 101 88, ΑΘΗΝΑ (υπόψη Διευθύνοντος Συμβούλου κ. Κωνσταντόπουλου Γιώργου)
3. ΕΛΤΑ ΑΕ, Απελλού 1 τκ 101 88, ΑΘΗΝΑ (υπόψη Εντεταλμένου Συμβούλου κ. Μπαλούρδου Βασίλειου)
4. ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. , (υπόψη Προέδρου κ. Αναγνωστόπουλου Φάνη)
5. ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. , (υπόψη Διευθύνοντα Συμβούλου κ. Τζαβάρα Μάριου Ερρίκου)
6. Γενικό Διευθυντή Πωλήσεων Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε. , (υπόψη κ. Γκολώνη Ανδρέα)
7. Γενικό Εμπορικό Διευθυντή , Απελλού 1 Τ.Κ 101 88 – Αθήνα (υπόψη κ. Παγίδα Στέλιου)
8. Γενικό Εμπορικό Διευθυντή Παραγωγής Απελλού 1 Τ.Κ 101 88 – Αθήνα (υπόψη κ. Δάνδολου Σάββα)
Διευθυντή Marketing και Πωλήσεων Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε. , (υπόψη κ. Ξανθόπουλου Κωνσταντίνου)
Διευθυντή Παραγωγικής Λειτουργίας & Υποδομών - Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε., (υπόψη κ. Λιβανίδη Κώστα)
Προϊστάμενος Πωλήσεων Τομέα Δημοσίου - Ταχυμεταφορών ΕΛΤΑ Α.Ε. κ. Βασίλη Καλτσή.