



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Αθήνα 21-4-2020  
Αριθ. Πρωτ.: Φ.41/5565

ΠΡΟΣ

Τους Προϊσταμένους των Κέντρων  
Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής  
Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.), αρμοδιότητας  
της Περιφερειακής Διεύθυνσης Αττικής

Ταχ. Δ/ση: Av. Τσόχα 15-17  
115 21 Αθήνα  
e-mail: mail@attik.pde.sch.gr

**ΘΕΜΑ: «Διαδικασία υποβολής αιτήσεων προς τα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Αττικής».**

Ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης Αττικής  
έχοντας υπόψη :

- (1) Το άρθρο 12 του ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» με τίτλο: «Τήρηση πρωτοκόλλου υπηρεσίας - Χορήγηση βεβαίωσης για την καταχώριση».
- (2) Το άρθρο 13 του ν. 4325/2015 «Ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων Δημοσίου - Ασφάλεια πληροφορικών συστημάτων Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 47), σύμφωνα με το οποίο όλες οι υπηρεσίες και φορείς του Δημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα υποχρεούνται να παραλαμβάνουν και να χορηγούν αριθμό πρωτοκόλλου στα εισερχόμενα και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεομοιοτυπίας έγγραφα.
- (3) Τη με αριθμ. πρωτ. 7334ΕΞ/23-03-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Επικρατείας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΑΔΑ: Ψ1ΛΨ46ΜΤΛΠ-ΩΗΗ) με θέμα:

*«Μητρώο Ψηφιακών Υπηρεσιών - Ενέργειες για την έναρξη λειτουργίας της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης» ([www.gov.gr](http://www.gov.gr))*

- (4) Τη με αριθμ. πρωτ. 7335/23-3-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Επικρατείας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης ( ΑΔΑ: Ω7ΖΨ46ΜΤΛΠ-ΡΥΦ) με θέμα: *«Επείγουσες οδηγίες για τη εφαρμογή των ψηφιακών υπηρεσιών ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης και εξουσιοδότησης στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης ([www.gov.gr](http://www.gov.gr))».*
- (5) Τη με αριθμ. πρωτ. 9134ΕΞ/10-04-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΑΔΑ: 99ΠΥ46ΜΤΛΠ-ΥΟΙ) με θέμα: *«Ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων μεταξύ των φορέων του δημόσιου τομέα και πολιτών και επιχειρήσεων».*
- (6) Τη με αριθμ. πρωτ. 2873/Τ1/17-03-2020 Απόφαση του ΥΠΑΙΘ με θέμα: *«Περιορισμένη Λειτουργία Υπηρεσιών του ΥΠΑΙΘ».*
- (7) Τη με αριθμ. πρωτ . Φ.351.1/11/48020/Ε3/28-3-2019 (ΑΔΑ:ΩΩΤΗ4653ΠΣ-ΒΔ3) Υ.Α. με θέμα: *«Τοποθέτηση Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης».*
- (8) Το άρθρο 12 της με αριθμ. 211076/ΓΔ4 Τ.Β' 5614/13.12.2018 Υ.Α. με θέμα *«Ενιαίος Κανονισμός λειτουργίας των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού τους».*
- (9) Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 με θέμα *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».*

**Ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Κ.Ε.Σ.Υ, αρμοδιότητας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Αττικής τα ακόλουθα:**

Στο πλαίσιο της λήψης έκτακτων μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας από τη διασπορά της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, ιδίως με την εφαρμογή της εκ περιτροπής εργασίας και της τηλεργασίας του προσωπικού των φορέων του δημόσιου τομέα, αλλά και λόγω της ολοένα αυξανόμενης ανάγκης να διεκπεραιώνουν οι πολίτες και οι επιχειρήσεις τις υποθέσεις τους και να συναλλάσσονται με τους φορείς του δημόσιου τομέα, εξ αποστάσεως και κάνοντας

χρήση ΤΠΕ, κρίνεται καθόλα αναγκαία η πιστή τήρηση της υποχρέωσης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων μεταξύ των φορέων του δημόσιου τομέα και των πολιτών, προκειμένου να καταστεί εφικτός ο στόχος της επικοινωνίας, όπου αυτή απαιτείται, χωρίς αυτοπρόσωπη παρουσία του ενδιαφερομένου.

Δυνάμει των ανωτέρω σας ενημερώνουμε ότι, αναφορικά με τη διαδικασία υποβολής, από τους Γονείς και Κηδεμόνες, αιτήσεων προς τα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.), ακολουθείται η εξής διαδικασία:

- 1) Οι γονείς και κηδεμόνες εντοπίζουν το αρμόδιο Κ.Ε.Σ.Υ., στο οποίο ανήκουν, στην ιστοσελίδα της ΠΔΕ Αττικής, στον κάτωθι υπερσύνδεσμο: <https://pdeattikis.gr/index.php/pdeattikis/supervised-units/5-kesy>
- 2) Συγκεντρώνουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,
- 3) Συμπληρώνουν με τα απαραίτητα στοιχεία τη σχετική αίτηση, υπόδειγμα της οποίας θα πρέπει να έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του κάθε Κ.Ε.Σ.Υ.,
- 4) Δημιουργούν μέσα από την πλατφόρμα gov.gr (<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/ekdose-upeuthunes-deloses>) ψηφιακή Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία συμπληρώνουν το εξής κείμενο: **«Δηλώνω Υπεύθυνα ότι είμαι ο γονέας / κηδεμόνας του (Όνοματεπώνυμο του μαθητή) και ότι τα δικαιολογητικά τα οποία υποβάλω είναι γνήσια και αληθή»**,
- 5) Αποστέλλουν, στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των Κ.Ε.Σ.Υ., σε μορφή αρχείου pdf: α) τα δικαιολογητικά, β) την αίτηση συμπληρωμένη και γ) την Υπεύθυνη Δήλωση.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι των Κ.Ε.Σ.Υ. εκτυπώνουν τα ως άνω δικαιολογητικά και θέτουν επί της αιτήσεως σχετικό αριθμό Πρωτοκόλλου.

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**Δρ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΣΥΒΑΣ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΑΝΤΩΝΟΓΕΩΡΓΟΥ