

Δικαιολογητικά Πρόσληψης στη Διεύθυνση Π.Ε. Ηρακλείου

Ενημερώνουμε τους εκπαιδευτικούς που θα προσληφθούν ως αναπληρωτές/τριες στην Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου, ότι θα πρέπει να προσκομίσουν **ΟΛΑ** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρόσληψης, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, **κατά την πρώτη ημέρα που θα αναλάβουν υπηρεσία.**

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

- 1. Εκτύπωση σελίδας από το ΟΠΣΥΔ** στην οποία αναγράφεται το **Α.Φ.Μ.**
- 2. Φωτοτυπία** οποιουδήποτε εντύπου στο οποίο αναγράφεται το **Α.Μ.Κ.Α.**
- 3. Φωτοτυπία** οποιουδήποτε εντύπου στο οποίο αναγράφεται το **Α.Μ.Α. ΙΚΑ** (Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου ΙΚΑ).
- 4. Φωτοαντίγραφο Πτυχίου** (σε περίπτωση ξενόγλωσσου τίτλου να προσκομισθούν επιπλέον: α. μετάφραση, β. αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ, γ. απολυτήριο λυκείου).
- 5. Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.**
- 6. Πρωτότυπη γνωμάτευση (του τελευταίου τριμήνου) παθολόγου ή γενικού ιατρού** Δημοσίου Νοσοκομείου ή ιδιώτη (να πιστοποιείται η υγεία και φυσική καταλληλότητα του υποψήφιου υπαλλήλου να ασκήσει διδακτικά καθήκοντα). **Υποχρεωτική προσκόμιση** με την πρόσληψη. Απαραίτητη προϋπόθεση σε κάθε περίπτωση για την καταβολή της 1^{ης} μισθοδοσίας.
- 7. Πρωτότυπη γνωμάτευση (του τελευταίου τριμήνου) ψυχιάτρου** Δημοσίου Νοσοκομείου ή ιδιώτη γιατρού (να πιστοποιείται η ψυχική υγεία και φυσική καταλληλότητα του υποψήφιου υπαλλήλου να ασκήσει διδακτικά καθήκοντα). **Υποχρεωτική προσκόμιση** με την πρόσληψη. Απαραίτητη προϋπόθεση σε κάθε περίπτωση για την καταβολή της 1^{ης} μισθοδοσίας.
- 8. Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α'** (Αναζητείται αυτεπάγγελτα. Εάν υπάρχει ήδη παρακαλούμε να προσκομιστεί για διευκόλυνση της Υπηρεσίας μας)
- 9. Φωτοτυπία 1^{ης} σελίδας βιβλιαρίου Εθνικής Τραπέζης** με ευκρινή τον αριθμό IBAN (με πρώτο δικαιούχο τον αναπληρωτή εκπαιδευτικό).
- 10. Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών** (σε περίπτωση ξενόγλωσσου τίτλου να προσκομισθούν επιπλέον: α. μετάφραση, β. αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ).
- 11. Σεμινάριο 400 ωρών** στην Ειδική Αγωγή (αν υπάρχει και μόνο σε περίπτωση πρόσληψης από τον πίνακα Ειδικής Αγωγής)
- 12. Φωτοαντίγραφα των Βεβαιώσεων Προϋπηρεσίας κατ' έτος ξεχωριστά** (όχι συγκεντρωτική εκτύπωση από το ΟΠΣΥΔ).
- 13. Όσοι έχουν βεβαίωση προϋπηρεσίας από Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ.** να προσκομίσουν επιπλέον: α) απόφαση πρόσληψης και απόλυσης β) βεβαίωση από το φορέα απασχόλησης όπου να προκύπτει η ιδιότητα με την οποία υπηρέτησαν, η σχέση εργασίας, το ωράριο (πλήρες ή μειωμένο), το υποχρεωτικό πλήρες ωράριο (σε περίπτωση εργασίας με μειωμένο ωράριο), η διάρκεια των προϋπηρεσιών και γ) βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται η νομική μορφή του φορέα απασχόλησης καθώς κι αν υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της Παραγράφου 1 του Άρθρου 7 του Ν.4354/2015.
- 14. Αναλυτική Κατάσταση Ενσήμων** (μπορούν να εκτυπωθούν μέσω της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας του ΕΦΚΑ).

15. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** (μπορεί να εκτυπωθεί μέσω της Κεντρικής Διαδικτυακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης «ΕΡΜΗΣ» <http://www.ermis.gov.gr>).
16. **Βεβαίωση φοίτησης σπουδάζοντος ή βεβαίωση υπηρετούντος στρατιωτική θητεία τέκνου.**
17. **Πιστοποιητικό εντοπιότητας** (μπορεί να εκτυπωθεί μέσω της Κεντρικής Διαδικτυακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης «ΕΡΜΗΣ» <http://www.ermis.gov.gr>).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά, για διευκόλυνση του ελέγχου, να τα έχετε έτοιμα με αυτή τη σειρά.

Στην Υπηρεσία μας θα συμπληρώσετε:

1. **Αναφορά ανάληψης** (παρέχεται από την υπηρεσία)
2. **Αίτηση αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακού** (που δεν είναι απαραίτητο προσόν διορισμού). Παρέχεται από την υπηρεσία.
 - ❖ Εφιστούμε την προσοχή σας στο εξής : **Η προσμέτρηση του μεταπτυχιακού για μισθολογική εξέλιξη θα αρχίζει αυστηρά και απαρένγκλιτα από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης σας.**
3. **Αίτηση αναγνώρισης προϋπηρεσίας** (παρέχεται από την υπηρεσία)
4. **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι για την εν λόγω προϋπηρεσία δεν έλαβα σύνταξη, αποζημίωση ή άλλο βοήθημα αντί σύνταξης, δεν ασκώ εμπορία κατ' επάγγελμα και δεν ασκείται ποινική δίωξη σε βάρος μου. (παρέχεται από την υπηρεσία).

Τονίζουμε ότι η προσκόμιση **ΟΛΩΝ** των δικαιολογητικών είναι **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ**. Επίσης, εφιστούμε την προσοχή σας, καθώς **χωρίς όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά**, δεν μπορείτε να αναλάβετε υπηρεσία σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Παρακαλούμε να φροντίσετε έγκαιρα για τη συλλογή των απαραίτητων δικαιολογητικών, προκειμένου να λειτουργήσει ομαλά η διαδικασία των προσλήψεων και τοποθετήσεων στις σχολικές μονάδες.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Όσοι εκπαιδευτικοί ανήκουν σε ειδική κατηγορία στον πίνακα κατάταξης (πολύτεκνοι/ τρίτεκνοι, πάσχοντες από σκλήρυνση κατά πλάκας, ομόζυγη μεσογειακή αναιμία, αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω) οφείλουν να καταθέσουν τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα.