



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ Ε' ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας: **ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**

Αθήνα, 6 Ιουλίου 2018
Αρ.Πρωτ: 114179/Α3

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Πληροφορίες : Α. Γιαννακούρα, Κ. Καραπρώιμου
Τηλέφωνα : 2103443063, 2103442076
Fax : 2103442011
Email : egovexams@minedu.gov.gr

ΠΡΟΣ : 1) Διευθυντές Δευτεροβάθμιας
2) Διευθυντές Γενικών Λυκείων

ΚΟΙΝ: Περιφερειακούς Διευθυντές
Εκπαίδευσης

ΘΕΜΑ: «Αποστολή μηχανογραφικών καταστάσεων των μαθητών της Γ΄ τάξης Ημερησίου και Δ΄ τάξης Εσπερινού Γενικού Λυκείου για το σχολικό έτος 2017-2018 για οπτικό έλεγχο».

Σας αποστέλλουμε μηχανογραφικές καταστάσεις σε τρία αντίγραφα ανά Γενικό Λύκειο με τα στοιχεία των μαθητών, με βάση το ηλεκτρονικό αρχείο που τηρείται στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης Εφαρμογών.

Ειδικότερα, στις καταστάσεις αυτές περιλαμβάνονται όλοι οι μαθητές της τελευταίας τάξης των Ημερησίων - Εσπερινών Γενικών Λυκείων που είναι καταχωρισμένοι στη βάση δεδομένων της Υπηρεσίας μας, ανεξάρτητα αν κατέθεσαν αίτηση-δήλωση συμμετοχής στις Πανελλαδικές Εξετάσεις το Μάρτιο του 2018.

Για κάθε έναν μαθητή που περιλαμβάνεται στις καταστάσεις, αναφέρονται τα ονομαστικά στοιχεία του, ο κωδικός αριθμός Εξετάσεων και η ένδειξη «ΝΑΙ» ή «ΟΧΙ» στη στήλη «Απολυτήριο».

Α. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ

Οι Διευθυντές των Γενικών Λυκείων, μόλις παραλάβουν τις μηχανογραφικές καταστάσεις, θα πρέπει:

- να ελέγξουν για κάθε μαθητή που αναγράφεται στις καταστάσεις αν έχει λάβει απολυτήριο ή όχι και αν αναγράφεται στη στήλη «Απολυτήριο» η ορθή ένδειξη. Στην περίπτωση που για κάποιον μαθητή δεν αναγράφεται η ορθή ένδειξη, θα πρέπει να διορθωθεί αναλόγως με **κόκκινο στυλό**.

Σημειώνεται ότι η πληροφορία αυτή τη δεδομένη χρονική στιγμή είναι πολύ κρίσιμη για τους μαθητές που συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις, καθώς οι μαθητές που δεν

έλαβαν απολυτήριο θα πρέπει να **εξαιρεθούν** από τη διαδικασία της επιλογής για την εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

Για τους υπόλοιπους μαθητές που δεν συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις, η πληροφορία αυτή είναι απαραίτητη για τη σωστή τήρηση των ηλεκτρονικών μας αρχείων, καθώς και για την περίπτωση που οι μαθητές αυτοί τα επόμενα έτη θα αποφασίσουν να συμμετάσχουν στις Εξετάσεις ως απόφοιτοι.

Στην περίπτωση που κάποιος μαθητής σας δεν συμπεριλαμβάνεται στις καταστάσεις, παρακαλούμε να συμπληρωθεί στο τέλος της μηχανογραφικής κατάστασης, αναγράφοντας τα ονομαστικά του στοιχεία, τον κωδικό αριθμό Εξετάσεων και την ένδειξη στη στήλη «Απολυτήριο».

2. να επιβεβαιώσουν τα ονομαστικά στοιχεία των μαθητών και να σημειώσουν ευκρινώς τυχόν αλλαγές.
3. μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, να επιστρέψουν τα δύο αντίγραφα, τα οποία θα έχουν επικυρώσει για την ορθότητα του περιεχομένου τους με την υπογραφή τους και τη σφραγίδα του Λυκείου, στη Δ/ση Δ.Ε., το αργότερο μέχρι την Τρίτη 17 Ιουλίου 2018.

Β. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ Δ.Ε.

Οι Διευθυντές Δ.Ε. θα πρέπει :

1. να παραδώσουν στους Διευθυντές των Γενικών Λυκείων τις αντίστοιχες καταστάσεις αμέσως μόλις τις παραλάβουν.
2. να επιστρέψουν στη **Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης Εφαρμογών, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι, γραφείο 0026**, με το συντομότερο δυνατό τρόπο, το αργότερο μέχρι την Πέμπτη 19 Ιουλίου 2018, το πρώτο αντίγραφο των καταστάσεων που θα παραλάβουν θεωρημένο από τους Διευθυντές των Γενικών Λυκείων και αφού προηγουμένως ελέγξουν αν το εν λόγω αντίγραφο έχει επικυρωθεί για την ορθότητα του περιεχομένου του από τον Διευθυντή του Λυκείου.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΡΥΦΩΝΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
3. Γεν. Δ/ση Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
4. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
5. Δ/ση Εξετάσεων & Πιστοποιήσεων
6. Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης ΔΕ